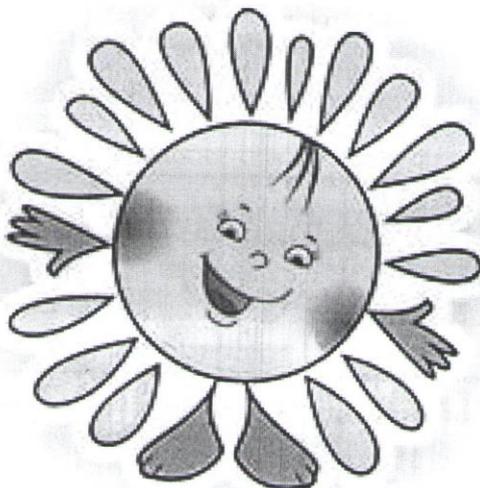


ПРИНЯТО:  
на Совете педагогов Рассветовского  
детского сада «Солнышко»  
протокол № 70 от 30.08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МКДОУ  
Рассветовским детским  
садом «Солнышко»  
Т.М. Ковальчук  
приказом № \_\_\_\_\_ от 01.09.24



**План работы  
МКДОУ Рассветовского детского сада  
«Солнышко»  
на 2024-2025 учебный год**

п. Рассвет

## **РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНОАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 1.1. Реализация образовательных программ
- 1.2. Работа с семьями воспитанников

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНО - ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Деятельность по нормативно – правовому обеспечению
- 2.2. Организационно-управленческая деятельность
- 2.3. Информационно – оформительская деятельность

### **Блок III. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 3.1. Методическая работа
- 3.2.. Контроль и оценка деятельности

### **Блок IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

#### **Приложения**

Приложение № 1. План работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Приложение № 2. Мониторинг

Приложение № 3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно транспортного травматизма

Приложение № 4. План мероприятий по пожарной безопасности

Приложение № 5. План проведения занятий по ППБ инструктором ПЧ- 54

Приложение № 6 Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат.

Приложение № 7 План антитеррористических мероприятий

## **разработан в соответствии с**

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155(с изменениями и дополнениями от: 21 января 2019г., 8 ноября 2022г.))
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 1.2.3685-21).
- Основной образовательной программой МКДООУ Рассветовского детского сада «Солнышко», разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023 – 2024 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2024 – 2025 учебный год:

### **Годовые задачи на 2024-2025уч.г.**

**Цели:** Обеспечение целостного разностороннего развития личности дошкольника в различных сферах общения и деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей посредством построения образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО.

#### **Задачи:**

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, отечественной истории, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, во всех направлениях развития и обучения детей.

**Расстановка педагогических кадров на 2024/2025 учебный год**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Возрастная группа</b>	<b>группа</b>	<b>Младший воспитатель</b>
<b>Бичева Ирина Васильевна</b>	<b>Музыкальный руководитель</b>	<b>Дошкольные группы</b>	
<b>Быченкова Светлана Михайловна</b>	<b>Младшая группа</b>	<b>«Улыбка»</b>	<b>Карноухова Галина Петровна</b>
<b>Меренкова Анжелика Валерьевна</b>	<b>Учитель - логопед</b>	<b>Старшие дошкольные группы</b>	
<b>Вохмянина Валентина Дмитриевна</b>	<b>Средняя группа</b>	<b>«Почемучки»</b>	<b>Нелюбова Олеся Анатольевна</b>
<b>Титовец Людмила Анатольевна</b>	<b>Старшая группа / Подготовительная к школе группа</b>	<b>«Подсолнушки» / «Ромашки»</b>	<b>Бабынцева Фаридэ Серочтиновна / Мышкина Марина Николаевна</b>
<b>Уманец Оксана Викторовна</b>	<b>Ранняя группа</b>	<b>«Звездочки»</b>	<b>Семенова Елена Васильевна</b>
<b>Писарькова Светлана Михайловна</b>	<b>Старшая группа</b>	<b>«Подсолнушки»</b>	<b>Бабынцева Фаридэ Серочтиновна</b>
<b>Чичканова Елена Юрьевна</b>	<b>Подготовительная к школе группа</b>	<b>«Ромашки»</b>	<b>Мышкина Марина Николаевна</b>
<b>Смирнова Татьяна Сергеевна</b>	<b>Ранняя группа / Младшая группа</b>	<b>«Звездочки» / «Улыбка»</b>	<b>Семенова Елена Васильевна / Карноухова Галина Петровна</b>
<b>Рахимулина Галина Георгиевна</b>	<b>Старший воспитатель</b>	<b>Все группы</b>	
<b>Рахимулина Галина Георгиевна</b>	<b>Педагог - психолог</b>	<b>Все группы</b>	
<b>Хуснутдинова Ольга Дмитриевна</b>	<b>Инструктор по ФК</b>	<b>Все группы</b>	

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной**

**программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Воспитательная работа</b>		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель
Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Май – июль	Старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	В течение года	Воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, заведующий
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель

**Образовательная работа**

Внедрить в работу воспитателей новые	Октябрь –	Старший воспитатель
--------------------------------------	-----------	---------------------

методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности у воспитанников	декабрь	
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования – для подготовительной группы	Май – июль	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь – апрель	Старший воспитатель
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; направить воспитателей на повышение квалификации; подготовить изменения в ООП ДО	Май – август	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей		Воспитатели

**Оздоровительная работа**

Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
Составление плана физкультурно-оздоровительной работы	Август	Инструктор по физической культуре
Формирование режима двигательной активности воспитанников	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, Воспитатели
Формирование здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности воспитанников и их родителей (законных представителей) как единого педагогического пространства	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: согласий/отказов: информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.; заявлений: о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.	Сентябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель, воспитатели
Организовать и провести День открытых	Октябрь,	Заведующий

дверей	май	ДОО, старший воспитатель
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	Октябрь, апрель	Заведующий, завхоз
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	Не реже 1 раза в полугодие	заведующий
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Ответственный за сайт, заведующий
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	По запросу	заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	В течение года	Воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников: посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.	В течение года –при наличии заявок	Ответственный по питанию
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Воспитатели
Родительское собрание в подготовительной к школе группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	заведующий
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной	В течение	Воспитатели,

безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	года	старший воспитатель
---	------	---------------------

**Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками**

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель
Организовать онлайн экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Накануне 9 мая	Воспитатели групп

**Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками**

<i>Наименование</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
«1 сентября - День знаний» 27.09.24- День воспитателя и всех дошкольных работников	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
01.10 - День пожилого человека «Дорогие мои старики»; Международный день музыки 04.10 – День защиты животных 05.10 – День учителя 15-17.10 Осенины 20.10 – День отца в России: «Папа самый лучший друг!»	Октябрь	Воспитатели, ст. воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФК

04.11. – День народного единства 30.11 – День матери в России. Развлечение посвященные Дню матери 30.11 – День Государственного герба РФ.	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
03.12 - День неизвестного солдата 05.12 – Битва за Москву в период ВОВ 1941-1945гг. - День добровольца (волонтера) в России. 08.12 – Международный день художника 09.12 – День Героев Отечества 12.12 – День Конституции РФ 27.12 – День спасателя РФ Новогодние утренники: «Новый год стучится в двери»	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Веселые каникулы: - «Коляда», Рождественские встречи; Посиделки: «В гостях у сказки», «Мой друг – светофор» и др. 27.01 – День снятия блокады Ленинграда - Семейная Олимпиада	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
02.02. – День воинской славы России. 07.02. – Всемирный день балета 08.02 – День российской науки 14.02 – День книгодарения 15.02 – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 21.02 – Международный день родного языка 23.02 - День защитника Отечества 24.02 – 02.03 - Масленица	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день 8 Марта! 18.03 – День воссоединения Крыма с Россией 21.03.Всемирный день поэзии 25.03 – час ЗЕМЛИ 27.03 – Всемирный день театра <b>Театральная неделя</b>	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
01.04 - «День смеха!» 01.04 – Международный день птиц 07.04 - Всемирный день здоровья 12.04 - День космонавтики 22.04 – Международный день Матери-Земли	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель

01.05 – Праздник Весны и Труда 09.05 – День Победы «Никто не забыт – ни что не забыто!» Участие в мероприятиях и акциях, посвященных Дню Победы. 18.05 – Международный день музеев 19.05 – День детских общественных организаций России 24.05 – День славянской письменности и культуры	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
---	-----	---

Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
---	-----	---

**Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников**

Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели ранней, младшей групп
---	----------	--

Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
--	--------	--

Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Педагог-психолог, заведующий
---	--------	---------------------------------

Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
--	-------------	--

Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	В течение года	Заведующий, педагог-психолог
---	-------------------	---------------------------------

**Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников**

Организовать совместные с детьми	Ноябрь,	Старший
----------------------------------	---------	---------

мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	март	воспитатель
---	------	-------------

## 2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем 2024-2025 учебном году	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Декабрь	Результаты образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий ДОО, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	«Этот удивительный ранний возраст» Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели ранней, младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшие, средняя, старшая и подготовительная к школе группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели ранней, младшей групп.

	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Январь	«Кризис 3-х лет. Как его преодолеть»	Воспитатели ранней, младшей групп.
Февраль	Младшие группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий ДОО, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» Чему научились наши дети за год	Воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий ДОО

### Выставки, конкурсы и акции

<i>Наименование</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
---------------------	-------------	----------------------

### Общесадовские

Выставка рисунков «Я люблю мир!» Выставка поделок «Дары осени» (из природного материала) Фото – коллаж «Воспоминание о лете»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детского рисунка «Краски осени» Выставка поделок из природного материала «Осенняя фея»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели

Выставка детского творчества: «Для самых любимых» Синичкин день. Благотворительная акция: «Покорми птиц зимой» Изготовление кормушек для птиц.	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Зимушка хрустальная» Творческий конкурс поделок «Новогодний вернисаж»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Фотовыставка «Зимние каникулы»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка газет «Наши отважные папы» Выставка рисунков: «23 февраля – день Защитника Отечества» Выставка поделок «Наша армия сильна!» (военная техника).	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детско- родительского творчества «Светлая Пасха»  Фотоколлаж: «Встреча Масленицы»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок «Для мамочки любимой»  Театральная неделя	Март	Воспитатели дошкольных групп
Конкурс чтецов «Литературная гостиная «Миру-да!»»	Апрель	Воспитатели, учитель - логопед

Конкурс поделок «Космические дали»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» Акции: «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков «Этот день мы не забудем никогда» «Славим День Победы!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Фото выставка «Выпускник – 2024» Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
Выставки методической литературы и наглядного пособия (по ФОП ДО)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Конкурс газет: «Правильное питание – залог здоровья ребенка».	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Центр безопасности в группе	март	
«Лучший зимний дворик» (зимние постройки на участке)	январь	

#### **муниципальные**

Конкурс рисунков	По плану района	Старший воспитатель, воспитатели
------------------	-----------------	----------------------------------

#### **федеральные**

Акции: - «Окна Победы»; «Георгиевские ленты» - «Я помню! Я горжусь!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Участие в всероссийских и международных конкурсах для детей дошкольного возраста	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

## План повышения педагогической компетенции родителей

<i>Дата</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
Сентябрь - октябрь	Заклучить договоры с родителями вновь прибывших детей. Родительские собрания Консультации: «Тревожат ли вас речевые проблемы ребёнка?», «Сказки о весёлом язычке» Индивидуальное и групповое консультирование родителей по запросу	Ст. воспитатель воспитатели Учитель- логопед
В течение года	Участие родителей в обновлении РППС в ДОО	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

В течение года	Анкетирование родителей	Ст. воспитатель, воспитатели
В течение года	Оформление наглядной информации	Воспитатели, специалисты
В течение года	Подготовка и проведение совместных мероприятий по годовому плану: «День знаний», «День матери», «День птиц» и т.д.	Муз. руководитель, воспитатели, специалисты, родители, ст. воспитатель
В течение года	Оформление стендов с наглядной агитацией по тематике; Продолжать работу консультативного пункта;	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, Специалисты
Сентябрь	Консультация: - «Ваш ребенок начал ходить в детский сад»; - «Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах» - «Учите детей быть вежливыми»	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
Октябрь	Консультация: - «Воспитание любви к Родине.»; - «Опасные слова»; - «Когда у ребенка формируется совесть»	
Ноябрь	Консультация: - «Светоотражающие элементы, зачем они нужны»; - «Речевые игры по дороге домой»; - «Что значит для ребёнка похвала»	
Декабрь	Консультация:	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Воспитание сказкой»;</li> <li>- «Десять правил для родителей»;</li> <li>- «Новогодние советы»</li> </ul>	
Январь	<p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Здоровье детей зимой»;</li> <li>- «Игры с детьми зимой на улице»;</li> <li>- «Тревожный ребёнок»</li> </ul>	
Февраль	<p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Правила безопасности на снежной (ледяной) горке»;</li> <li>- «Слава Защитникам Отечества»;</li> <li>- «Семейные традиции и их роль в воспитании и развитии личности ребёнка»</li> </ul>	
Март	<p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Не делайте работу за детей или как воспитать помощника»;</li> <li>- «Здоровье детей в весенний период»;</li> <li>- «Детские вопросы и как на них отвечать»</li> </ul>	
Апрель	<p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Бережем здоровье с детства»;</li> <li>- «Как помочь ребёнку и себе преодолеть негативные эмоции»;</li> <li>- «Основы финансовой грамотности»;</li> <li>- «Культурно-гигиенические навыки, их значение в развитии ребёнка»</li> </ul>	
Май	<p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста»;</li> <li>- «Учим ребёнка общаться»;</li> <li>- «Как снизить риск детского травматизма»</li> </ul>	
В течение года	<p>Подготовка и проведение мероприятий по годовому плану</p> <p>Привлечение родителей к активному участию в досугах, конкурсах, праздниках, выставках рисунков и совместных – творческих поделок, субботниках.</p>	Заведующий, ст. воспитатель, педагогический коллектив
В течение года	<p>Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)</p>	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
В течение года	<p>Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды</p>	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
В течение года	<p>Индивидуальные консультации по психологической готовности детей к школе</p>	Педагог-психолог, воспитатели подготовительной группы

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНО- ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Деятельность по нормативно – правовому обеспечению

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ.	Август	Заведующий
Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август- Сентябрь	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Разработка рабочей программы воспитания, календарно-тематического плана программы воспитания.	Август	Заведующий, Старший воспитатель
Корректировка программ: — ООП ДО; — АООП ДО (для детей ТНР, НОДА)	Август	Заведующий, Старший воспитатель
Составление графиков работы специалистов, циклограммы.	Август - Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель
Работа с документацией	в течение года.	Заведующий, Старший воспитатель

Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МКДОУ, тарификация педагогических работников и др.).	Сентябрь	Заведующий
Составление графика курсов повышения квалификации. Плана работы по аттестации педагогов учреждения (СЗД).	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Определение форм отчетности педагогов по темам самообразования. Подготовка рекомендаций по проведению групповых родительских собраний.	Сентябрь - Октябрь	Старший воспитатель
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года.	Заведующий, старший воспитатель
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых положений	в течение года.	Заведующий
Планирование бюджета, составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом развития и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
Методическое сопровождение функционирования внутренней оценки качества образования учреждения.	в течение года.	Заведующий, Старший воспитатель

## 2.2. Организационно-управленческая деятельность

### 2.2.1. Административные совещания при заведующем

Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;	Август, сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)		
Проведение практической отработки плана эвакуации.		
Обсуждение рабочей программы воспитания.		

Организация питания в ДОУ	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
проведение практической отработки плана эвакуации		
анализ выполнения натуральных норм питания		
подготовка ДОУ к зимнему периоду		
Организация безопасных условий нахождения участников образовательного процесса в учреждении	Октябрь	
Обсуждение и утверждение плана работы на месяц		
Итоги проверки документации		
О подготовке к тематической проверке: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»		
организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ		
обсуждение взаимодействия с родительской общественностью	Ноябрь	Заведующий, анализ выполнения натуральных норм питания- медсестра, воспитатели, завхоз
Об аттестации педагогов		
Обсуждение и утверждение плана работы; Инструктажи		
О проведении Дня здоровья		
анализ выполнения натуральных норм питания;		

О посещаемости детей.		
профилактика ОРВИ. гриппа,		
О проведении «Неделя семьи»		
подготовка к инвентаризации;		
подготовка к Новому году: педагогическая работа; (оформление музыкальных залов, групп, коридоров, рассмотрение и утверждение сценариев утренников, утверждение графиков проведения утренников, обеспечение безопасности при проведении утренников).	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
О проведении смотра-конкурса на лучшее оформление группы		
О проведении тематической проверки: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
анализ заболеваемости за первое полугодие		
Анализ работы с детьми ОВЗ		
анализ выполнения натуральных норм питания		
Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
подготовка к празднику «День защитника Отечества»;		
Анализ работы с родительской общественностью		
подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»		
Празднования дня «8 марта» оформление музыкальных залов, групп, коридоров: рассмотрение и утверждение сценариев утренников; утверждение графиков проведения утренников;	Март	Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, старший воспитатель
О проведении прогулок		

анализ выполнения натуральных норм питания		
результативность контрольной деятельности		
Подготовка к проведению внутренней оценке качества образования.		
Планирование ремонтных работ в ДОУ	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
О проведении дня открытых дверей		
О результатах проведения «Неделя здоровья»		
О подготовке к весенним утренникам		
Анализ заболеваемости за год	Май	Медсестра, воспитатели,
О подготовке к выпускному баллу.		
О подготовке к Дню защиты детей.		
Подготовка к летнему оздоровительному периоду		Заведующий старший воспитатель
Организация работы по безопасности участников образовательного процесса в летний период		

### **2.2.2.Организационное обеспечение управления ДОУ**

Составление графика на прохождение курсов повышения квалификации включая курсы ИКТ в 2024 - 2025 учебном году.	Сентябрь	Старший воспитатель
--	----------	---------------------

Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Старший воспитатель
--	----------	---------------------

Осуществление мониторинга развития ребенка (оценка индивидуального развития ребенка, связанная с оценкой эффективности педагогических действий их дальнейшее планирование).	Сентябрь	Старший воспитатель, педагога
Организация работы официального сайта ДОУ (своевременное обновление информации).	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за сайт – Меренкова А.В.

### 2.2.3.Общее собрание трудового коллектива ДОУ

<p>ТЕМА: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Должностные инструкции педагогов.</li> <li>-Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.</li> <li>- Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».</li> </ul> <p>Знакомство с приказами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение и утверждение состава комиссий.</li> </ul>	Сентябрь	заведующий
<p>ТЕМА: «Итоги учебного года».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>- Сохранность имущества.</li> <li>-Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период.</li> <li>- Текущие организационные вопросы</li> </ul>	Май	заведующий

#### 2.2.4. СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

<p>Заседание №1 «Работа ДОУ в условиях нового законодательства».</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Знакомство с задачами и функциями управляющего совета ДОУ.</li><li>2. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря.</li><li>3. Рассмотрение и утверждение плана работы совета учреждения на 2024-2025 учебный год.</li><li>4. Доклад по теме: «Итоги подготовки к учебному 2024-2025 году».</li></ol>	Октябрь	Заведующий, председатель Совета учреждения.
<p>Заседание № 2 «Вот и закончился учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Доклад «Итоги работы ДОУ за 2024- 2025 уч. год»</li><li>2. Реализация ООП ДО в рамках реализации ФОП ДО</li></ol>	Май	председатель Совета учреждения.

#### 2.2.5. Заседания первичной профсоюзной организации

Согласование графиков работы работников ДОУ на 2024-2025 учебный год.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
О согласовании графика отпусков работников ДОУ на 2025 год.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Участие в конкурсах, флэш-мобах и др.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Ведение документации профсоюзной организации	В течение года	Председатель ПО ДОУ

Оформление профсоюзного стенда	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Своевременное ознакомление сотрудников с новостями профсоюзной жизни.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Организация празднования общественных праздников культурно - развлекательными программами.	В течение года	Председатель ПО ДОУ

## 2.4. Информационно-оформительская деятельность

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Обновление информационных стендов для родителей (законных представителей) к новому учебному году (блоки с постоянной и сменной информацией).	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организация работы интернет-сайта	В течение года	Заведующий, старший воспитатель Ответственный за сайт
Выпуск методических рекомендаций для педагогов (буклетов, памяток, консультаций) в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

Оформление материалов для информационных стендов для родителей.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Изготовление демонстрационного и раздаточного материала для образовательной деятельности с детьми	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

Изготовление дидактических игр и пособий в центры развивающей предметно - пространственной среды	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Организация тематических выставок.	По плану учреждения	Старший воспитатель, педагоги
Накопление и систематизация материалов, созданных педагогами ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	заведующий
Анкетирование: «Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений».	Октябрь	Старший воспитатель
Анкетирование: «Обновление анкетных данных семей воспитанников» (социальный паспорт группы и ДОУ).	Октябрь	Старший воспитатель

Корректировка рабочих программ (по итогам мониторинга развития детей).	Октябрь	Старший воспитатель, педагог- психолог, учитель – логопед, педагоги
Сбор информации (списки детей средней группы для ПМПК; данных, по адаптации детей раннего возраста).	В течение года	Старший воспитатель, педагог- психолог, учитель – логопед, педагоги
Сбор информации о заболеваемости.	Ежемесячно	медсестра
Сбор информации о выполнении натуральных норм питания.	Ежемесячно	заведующий
Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к школе?».	Апрель	Старший воспитатель
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ».	Октябрь- Май	Старший воспитатель, воспитатели
Написание анализа деятельности ДОУ за 2024 - 2025 учебный год.	Май	Заведующий, старший воспитатель
Корректировка планов-графиков аттестации сотрудников. повышения квалификации, награждения (при необходимости).	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Написание плана ЛОП	Май	Заведующий, старший воспитатель
Издание печатной продукции, публикации в СМИ, на сайтах, в социальных сетях,	В течение года	Ответственный за сайт, заведующий, старший воспитатель

стендах ДОУ		
-------------	--	--

Проведение комплекса мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Анализ посещения детьми ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Анализ заболеваемости детей в ДОУ	В течение года	Заведующий, медсестра
Регулирование нормативно – правовой базы в ДОУ	В течение года	Заведующий
Функционирование сайта ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт-Меренкова А.В.

## Блок III. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Методическая работа

#### 3.1.1. Организационная деятельность

<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Составление режима дня групп	август	Старший воспитатель
Составление и утверждение учебного плана на 2024-2025 уч. гг.	август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель

Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
--	----------------	---------------------

Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Подборка материала по воспитательной работе	В течение года	Старший воспитатель

### 3.1.2. Консультации для педагогических работников

<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Современные педтехнологии в дошкольном образовании	Сентябрь	Воспитатель (Титовец Л.А.)
Обогащение речи детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности	Октябрь	воспитатель
Эффективные формы работы с родителями по речевому развитию дошкольников.	Ноябрь	воспитатель, учитель-логопед
Трудовая деятельность, как условие формирования социальной компетенции дошкольника	Ноябрь	Воспитатель
Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста.	Октябрь	Воспитатель
Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста	Декабрь	воспитатель
Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно – патриотического воспитания в условиях реализации ФГОС»	Декабрь	воспитатель,
Пение, как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста	Январь	Музыкальный руководитель

О гендерном воспитании в детском саду или как научить мальчиков проявлять мужские качества.	Февраль	воспитатель
Тренинг с педагогами «Стрессоустойчивость»	Февраль	Педагог-психолог
Современные подходы к взаимодействию ДОУ и семьи	Март	воспитатель
Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с малой Родиной.	Май	воспитатель

### 3.1.3. Семинары, мастер-классы, круглые столы, педагогические часы для педагогических работников

<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
	Сентябрь	Старший воспитатель
1. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	в течении года	Старший воспитатель
Семинар-практикум: «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС»	Октябрь	Учитель - логопед

Педагогический час: «Профессиональные навыки и умения, необходимые воспитателю для организации работы с дошкольниками по ФОП»	Декабрь	Старший воспитатель
Итоги работы за I полугодие (посещаемость, заболеваемость, усвоение ООП)	Январь	Старший воспитатель
Методический час: «Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	Январь	Воспитатели
Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства»	Февраль	Старший воспитатель
Семинар «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ»	Март	Воспитатели

#### **Конкурсы:**

- ✓ Лучшее оформление центра речевого развития
- ✓ Лучший центр патриотического воспитания
- ✓ «Говорящие стены»
- ✓ «Уголок здоровья»

#### **Открытые просмотры:**

Перед каждым педагогическим советом в соответствии с темой педагоги проводят открытые НОД

Обобщение и распространение педагогического опыта по темам самообразования.

### **3.1.4. План педагогических советов**

<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
-------------	-------------	----------------------

<p style="text-align: center;"><b>1. Установочный педсовет «Определение стратегии развития учреждения в новом учебном году».</b></p> <p style="text-align: center;">Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности МКДОУ, утвердить план мероприятий, направленный на развитие учреждения в соответствии с образовательной программой МДОУ.</p> <p style="text-align: center;">Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выбор председателя и секретаря педагогического совета МКДОУ.</li> <li>2.Анализ летней работы детского сада (отчет воспитателей).</li> <li>3.Анализ готовности ДОУ к новому 2024-2025учебному году.</li> <li>4. Утверждение плана работы ППк, плана обследования детей на ТПМПк.</li> <li>5.Основные направления развития в 2024/2025 уч. году <ul style="list-style-type: none"> <li>- Задачи на новый учебный год;</li> <li>- Взаимодействие с семьей;</li> <li>- Аттестация и повышение квалификации педагогов в 2024-2025 уч. гг.</li> <li>- Утверждение расписания ООД, режима дня. планов работы с родителями и тематики родительских собраний.</li> </ul> </li> <li>6.Об организации образовательной деятельности педагогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Циклограммы работы педагогических работников;</li> <li>- График работы музыкального и спортивного залов;</li> <li>- Учебный план работы на 2024/2025 уч. год;</li> </ul> </li> <li>7. О правилах безопасного пребывания детей в МКДОУ.</li> <li>8. Утверждение плана преемственности МКДОУ и РСОШ</li> <li>9.Утверждение учебных планов, рабочих программ.</li> <li>10.О комплектовании групп детского сада и расстановки кадров, самообразование педагогов.</li> <li>11.Принятие решения педагогического совета.</li> </ol> <p>Форма проведения: круглый стол</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, педагоги</p>
--	---------------	--



<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №3</b></p> <p><b>(Тематический)</b>  <b>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</b>  <b>Цель:</b> Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.  <b>Аналитическая справка по тематической проверке:</b> «Система работы МКДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».  <b>Доклад-презентация</b> «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».  <b>Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</b> (Разработка дидактических игр)  <b>Деловая игра-практикум с педагогами МКДОУ по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено».</b>  <b>Подготовительная работа:</b>  1. Тематический контроль «Система работы МКДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».  2. Консультации, мастер-</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп, специалисты</p>
<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №4</b></p> <p>Итоговый педсовет  <b>«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024/2025 учебный год»:</b>  1. Открытый микрофон «Чем вам запомнился 2024-2025 учебный год?»  2. Анализ выполнения годовых задач.  3. Анализ освоения ООП ДО в группа общеразвивающей и комбинированной направленности.  4. Анализ реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья за учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>

5. Отчеты о проделанной работе за 2024-2025 учебный год:

- педагога-психолога;
- инструктора по ФИЗО;
- ♣ музыкального руководителя;
- ♣ учителя-логопеда;
- ♣ учителя-дефектолога;
- ♣ педагога-организатора

6. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.

7. Обсуждение Публичного доклада.

8. Обсуждение и утверждение

♣ годового плана на 2025-2026 учебный год,

♣ ООП ДО на 2025-2026 учебный год,

♣ АООП ДО (по нозологиям) на 2024-2025 учебный год, дополнительных общеразвивающих программ на 2025-2026 учебный год,

♣ учебно-методического комплекса и локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения по выполнению задач в 2024-2025 учебном году.

9. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.

10. Разное.

1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета

2. Анализ работы МКДОУ «Солнышко» за год

3. Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ.

«О наших успехах» - отчет воспитателей о проделанной работе за год.

4. Анализ заболеваемости (посещаемости) детей.

5. Музыкально-эстетическое воспитание детей – отчет музыкального руководителя.

6. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год

7. Результаты мониторинга готовности к школе выпускников ДОУ.

- Отчеты педагогов по самообразованию.

8. Приоритетные направления работы на 2024-2025 уч. год

9. Обсуждение и утверждения плана работы на летний – оздоровительный период.

*Подготовка к педагогическому совету:*

- Подготовка и оформление документации по выполнению годовых задач, освоение программы воспитанниками в группах.


### 3.2.1. Характеристика педагогов

Заведующая – *Ковальчук Татьяна Михайловна*

Образование высшее профессиональное, педагогический стаж – 33 года

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование	Категория	Пед. стаж
1.	Ковальчук Татьяна Михайловна	Заведующий	Высшее профессиональное		34.06
2	Шейна Елена Владимировна	воспитатель	Высшее профессиональное		08.01
3	Быченкова Светлана Михайловна	воспитатель	Высшее профессиональное	1-я квалификационная категория	30.11
4	Смирнова Татьяна Сергеевна	воспитатель	Среднее профессиональное		03.11
5	Вохмянина Валентина Дмитриевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	26.10
6	Меренкова Анжелика Валерьевна	Учитель - логопед	Среднее профессиональное		00.06
7	Рахимулина Галина Георгиевна	Педагог - психолог	Высшее профессиональное	СЗД	02.11
8	Писарькова Светлана Михайловна	воспитатель	Высшее профессиональное	Высшая квалификационная категория	37.01
9	Рахимулина Галина Георгиевна	Старший воспитатель	Высшее профессиональное	Высшая квалификационная категория	44.11
10	Титовец Людмила Анатольевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	19.05
11	Уманец Оксана Викторовна	воспитатель	Среднее профессиональное	1-я квалификационная категория	23.02
12	Чичканова Елена Юрьевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	37.00
13	Стойда Светлана Алексеевна	Инструктор по ФК	Среднее профессиональное		00.05
14	Бичева Ирина Васильевна	Музыкальный руководитель	Среднее профессиональное	СЗД	12.01
15	Хуснутдинова Ольга Дмитриевна	Инструктор по ФК	Среднее профессиональное		10.06



### 3.2.1. Темы самообразования педагогов на 2024-2025 учебный год

<i>№</i>	<i>Ф.И.О</i>	<i>Темы самообразования</i>
1.	Ковальчук Т.М.	«Повышение качества дошкольного образования»
2.	Рахимулина Г.Г.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов»
3.	Меренкова А.В.	Обучение в КГПУ им. В.П. Астафьева
4.	Быченкова С.М.	«Игра как средство образовательной деятельности у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»
5.	Хуснутдинова О.Д.	«Формирование у детей дошкольного возраста ценностей ЗОЖ в различных видах деятельности»
6.	Вохмянина В.Д.	«Речевое развитие дошкольников посредством развития театрализованной деятельности»
7.	Бичева И.В.	«Развитие чувства ритма у детей на музыкальных занятиях в ДОУ»
8.	Писарькова С.М.	«Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности»
9.	Титовец Л.А.	«Игра как средство развития речи»
10.	Уманец О.В.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста»
11.	Смирнова Т.С.	«Сенсорное развитие детей посредством дидактических игр»
12.	Чичканова Е.Ю.	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста посредством игр и заданий»
13.	Рахимулина Г.Г.	«использование инновационных методик при подготовке старших дошкольников к школьному обучению»

### 3.2.2. Аттестация педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Форма аттестации	Имеющаяся квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации / Предполагаемый срок аттестации
1.	Писарькова Светлана Михайловна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	Высшая	Высшая	26.03.2020г
2	Быченкова Светлана Михайловна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	Первая	Высшая	28.05.2020г.
3	Титовец Людмила Анатольевна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	Высшая	Высшая	28.05.2020г.
4	Смирнова Татьяна Сергеевна		нет	СЗД	Декабрь 2024г.

## Открытые просмотры

- Открытые просмотры НОД по речевому развитию с использованием ИКТ;
- Составление описательного рассказа с использованием схем – модулей;
- Открытые просмотры по темам самообразования (защита проектов, участие в педагогических мероприятиях);
- НОД по познавательному развитию с элементами экспериментирования;
- Интегрированное музыкальное занятие для старших дошкольников;

### Кружковая работа:

Кружковая работа старшая и подготовительная группы:

**«Экономическое воспитание дошкольников»**

Цель: Способствовать развитию реального экономического мышления, интереса к экономическим знаниям.

## Краткосрочные образовательные практики (КОП)

*Подготовительная к школе группа*

**«Ромашки»**

- «Декоратор» (4 занятия)
- «Букварёнок» (6)
- «Занимательные ребусы» (4)
- «Елочные игрушки из ваты»
- Квест игры по нравственно-патриотическому воспитанию (2)
- «Секреты здоровья»

**Старшая группа «Подсолнушки»**

- Краски осени
- Удивительные приключения Почемучки
- Заучивание стихотворений по мнемотаблицам
- Удивительный пластилин (пластилинография)
- Страна занимательных ребусов
- Музыкальная шкатулка
- В гостях у сказки

- Моделирование из бумаги
  - Занимательные игры-опыты
  - Объемная аппликация
  - Зарядка для ума
  - Оригами
  - Снежинки
  - Занимательная математика
  - Играем в театр
- Игры по ТРИЗ технологии

### ***Средняя группа «Почемучки»***

- Волшебные крупинки
  - Вырезалочка
- Юные исследователи
- Киндер –игрушки
- Игрушки из бумаги
- Съедобные кормушки
- Пластилиновые картины
- Разноцветная соль.
- Поделки из бросового материала
- Разноцветье

### ***Младшая группа «Улыбка»***

"Волшебные ладошки",  
"Мой веселый звонкий мяч",  
аппликация "Уроки необычного творчества",  
"Веселая лаборатория",  
"Учимся ухаживать за собой",  
"Игры со счетными палочками",  
"Рисуем ватными палочками",  
"Веселый язычок"

## **Проектная деятельность**

### ***Подготовительная к школе группа «Ромашки»***

- «Наша Родина - Россия» – ноябрь
- «Здорово жить!»
- «Думаем, творим, красиво говорим»
- «Умелые рассказчики»
- «Нескучная математика»

### ***Старшая группа «Подсолнушки»***

- «Учимся правильно говорить»
- «Огород на подоконнике»
- «Все профессии важны»
- «Волшебница соль»
- «Космические дали»

### ***Средняя группа «Почемучки»***

- «Зимняя птица – снегирь»
- «Дружба творит чудеса»
- «В гостях у сказки»
- «Природа – наш друг»
- «Кто любит труд – того люди чтут»

### ***Младшая группа «Улыбка»***

- «Давайте дружить!»
- «Обитатели леса»
- «Осень золотая»
- «Моя семья»
- «Магазин игрушек»
- «Театр - это волшебный мир»

### ***Ранняя группа «Звездочки»***

- «Домашние животные»
- «Моя семья»
- «Огород на окне»

## 3.2. Контроль и оценка деятельности

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

### 3.3.1. Внутрисадовый контроль

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственный	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей.	Все возрастные группы	Сентябрь – май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Сводные данные по мониторингу
<b>Тематический контроль</b>				
«Анализ условий для речевого воспитания дошкольников в детском саду» (конкурс на лучшее оформление центра речевого развития)	Все возрастные группы	октябрь	Старший воспитатель	Аналитическая справка
«Система работы МКДОУ по формированию нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников» (конкурс на лучший центр патриотического воспитания)	Все возрастные группы	январь	Старший воспитатель	Аналитическая справка
<b>Эпизодический контроль</b> Анализ заболеваемости детей. Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. Состояние документации по группам. - Воспитательно – образовательный процесс:	Все возрастные группы	ежемесячно	Мед. работник Заведующая Старший воспитатель	

подготовка, организация				
<p><b>Ежедневный контроль</b></p> <p>-Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей</p> <p>-Соблюдение санэпидрежима</p> <p>-Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.</p> <p>-Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.</p> <p>-Посещаемость детей.</p> <p>Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок.</p> <p>Соблюдение правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение.</p> <p>сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.</p> <p>Подготовка педагогов к рабочему дню.</p>		ежедневно	Медсестра Заведующий Старший воспитатель	
<p><b>Оперативный контроль</b></p> <p>Оснащение групп и готовность к новому учебному году</p> <p>Адаптация воспитанников в детском саду</p> <p>Состояние документации педагогов, воспитателей групп</p> <p>Проведение родительских собраний</p> <p>-Организация питания в группах</p> <p>-Культура поведения за столом</p> <p>Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</p> <p>-Двигательная активность детей в режиме дня -</p> <p>Организация и проведение</p>		В течении года	Старший воспитатель	

<p>утренней гимнастики, гимнастики после сна          Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания          Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.          Организация оздоровительной работы в режиме дня - Проведение и организация прогулки.          Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей.</p>				
---	--	--	--	--

### **Текущий контроль:**

- выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей;
- организация питания;
- проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;
- соблюдение правил внутреннего распорядка;
- выполнение решений педсоветов;
- выполнение рекомендаций по ведению документации педагогов в рамках ФГОС ДО;
- участие в работе методических объединений;
- выполнение плана проведения родительских собраний;
- выполнение ООП по образовательным областям;
- выполнение педагогами рекомендаций по проверкам;
- проведение непосредственно образовательной деятельности;
- контрольное проведение непосредственно образовательной деятельности.

## Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы								
	09	10	11	12	01	0 2	Март	Апрель.	Май
Санитарное состояние		+				+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья		++ +	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма									
Анализ заболеваемости		+	+		+	+		+	+
Выполнение режима прогулки	+		+				+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+	
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+	
Культурно-гигиенические навыки при умывании	+			+					+
Режим проветривания						+			+
Проведение закаливающих процедур		++			+	+			+
Система работы по ОБЖ	+		+			+			+
Проведение развлечений		+			+			+	
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+			+		
Содержание книжных уголков	+				+				

Содержание уголков изодейтельности	+		+			+			
Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона		+					+		
Содержание уголков ручного труда	+					+			
Содержание физкультурных уголков	+				+				
Содержание музыкальных уголков				+	+				
Оборудование для -сюжетно- ролевых игр	+				+				
Оборудование для театрализованной деятельности	+					+			
Наличие дидактических игр по задачам программы	+				+				
План воспитательно- + образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Состояние документация	+		+		+		+		
Проведение родительских собраний	+	+			+		+		

### 3.3.1. Внутренняя система оценки качества образования

<i>Направление</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

## Блок IV АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ и БЕЗОПАСНОСТЬ

### 4.1.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с электриками, сантехниками.	В течение года	завхоз
Организация и проведение инвентаризации товарно- материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств.	Октябрь	Заведующий, завхоз
Пополнение материально-технической базы (приобретение методических и дидактических пособий, методической литературы, игрового материала для реализации годовых задач).	В течение года	Заведующий, завхоз
Проведение весеннее- осеннее осмотра здания	Май - август	завхоз
Проведение испытания спортивного оборудования	Апрель – Сентябрь	завхоз
Составление графиков субботников по благоустройству территории	Май – август	завхоз
Приобретение твердого и мягкого инвентаря	В течение года	Заведующий, завхоз
Ремонтные работы: - частичный ремонт пищеблока, - косметический ремонт групп, спален, коридоров.	июль	завхоз
Благоустройство территории ДОУ - озеленение территории; -покраска малых форм, - оформление клумб.	Май	завхоз

## 4.2. Безопасность

### 4.2.1. Антитеррористическая защищенность

<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
– Отработка практических навыков по соблюдению правил антитеррористической защищенности	Сентябрь Март	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий хозяйством
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разработка локальной документации	В течение года	Заведующий

### 4.2.2. Пожарная безопасность

<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь, Апрель (по потребности)	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Сентябрь, Апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроителей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Август, май	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность

Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Август	Завхоз, ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Обновить, (оформить) уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

## Работа психолого-педагогического консилиума. ППк

Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого–педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка. Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для коррекции индивидуального развития ребенка.

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	<p><b><u>Заседание 1</u></b>  Договор между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников. Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка.  Оформление журнала записей детей на ППк.  Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения, и рекомендаций ППк. Ознакомление с планами работы учителя-логопеда и педагога-психолога с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития.  Составление графика заседаний ППк.  1. Выявление детей, нуждающихся в психолого- педагогическом сопровождении (раннее выявление нарушений). Составление ИОМ</p>	Сентябрь	Председатель ППк Специалисты ДООУ приглашенные участники – воспитатели, специалисты
2.	<p><b><u>Заседание 2</u></b>  Оценка эффективности коррекционной работы за 1 полугодие. Динамическая оценка состояния ребенка.  Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.  Корректировка ИОМ  Направление детей с ТНР на ПМПк для изменения/определения программы  Динамическая оценка состояния ребенка.  Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.</p>	Январь	Председатель ППк Специалисты ДООУ
3.	<p><b><u>Заседание 3</u></b>  Оценка эффективности коррекционной работы за учебный год.  Направление детей на ПМПк для изменения программы /определения программы обучения в школе(при необходимости).</p>	Май	Председатель ППк Специалисты ДООУ

	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем-логопедом, педагогом. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в ПМПк. Подведение итогов.		
--	--	--	--

**Внеплановые заседания:** по мере необходимости (по запросам педагогов, родителей.)

### План работы методического Совета на 2024-2025 учебный год.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы педагогического коллектива при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП Рассмотрение планов работы творческих групп. Утверждения положения Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию нравственно- патриотического воспитания.	сентябрь	
2	Уровень готовности к обучению к школе детей подготовительной к школе группы; Выводы и резервы повышения результативности работы по преемственности работы ДОУ и СОШ	январь	
	Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ. Анализ работы методического совета.	май	

## Приложение №1

### Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей раннего и дошкольного возраста.

**Цель:** Сохранение и укрепление соматического, физического и психического здоровья воспитанников; обеспечение комплексного подхода в решении оздоровительных задач и воспитании здорового образа жизни.

Наименование деятельности	Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственный (отметка о сетевом взаимодействии)
<p><b>1. Диагностика</b></p> <p><b>Цель:</b> выявление уровня физической подготовленности, функционального и психоэмоционального состояния детей.</p>	<p>1. Диагностика соматического и физического развития детей (все группы)</p> <p>2. Диагностика речевого развития (с 5 до 7 лет).</p> <p>3. Диагностика функциональной готовности детей к школе и ее оценка.</p>	<p>(в соответствии с планом мониторинга ДООУ)</p> <p>Октябрь, апрель.</p>	<p>Воспитатели групп Старший воспитатель</p>
<p><b>2. Профилактика</b></p> <p><b>Цель:</b> сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, расширение функциональных возможностей развивающегося организма, формирование положительных привычек и элементарных навыков здорового образа жизни; снижение адаптационного стресса.</p>	<p><b>Улучшение качества медицинского обслуживания, медикаментозная профилактика.</b></p> <p>1. Проведение углубленных профилактических осмотров</p> <p>2. Осмотр детей врачами (узкими специалистами)</p> <p>3. Мониторинг здоровья детей, имеющих хронические заболевания, ЧБ с проведением профилактических и оздоровительных мероприятий</p> <p>4. Проведение профилактических прививок по графику</p> <p>5. Обследование детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на глистные инвазии</li> <li>- на чесотку и педикулез</li> </ul> <p>6. Проведение мероприятий по предупреждению повышенной заболеваемости гриппом и ОРЗ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вакцинация грипполом</li> <li>- проведение противоэпидемиологических мероприятий</li> <li>- фито ионизация воздуха в группе</li> </ul> <p>7. Оздоровительные кислородные коктейли</p> <p>8. Витаминотерапия.</p>	<p>ранний возраст-2 раза в месяц, 3 года – 2 раза в квартал, с 4 лет – 2 раза в год</p> <p>1 раз в год с 3 лет</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в год – ранний возраст</p> <p>1 раз в квартал – дошкольный возраст</p> <p>по графику в период эпидемии в течение года</p> <p>2 раза в год в течение года по назначению врача</p>	<p>специалисты детской поликлиники</p> <p>медицинские работники</p>

	<p><b>Закаливающие процедуры (с учетом состояния здоровья воспитанника)</b></p> <p>1. Закаливание воздухом:  - утренний прием на свежем воздухе в летний период;  - утренняя зарядка;  - воздушные ванны, проветривание;  - хождение по «Тропе здоровья» в летний период;  - прогулки (режимные моменты);  - одежда, соответствующая температуре воздуха,  - оздоровительный бег (подготовительные группы).</p> <p>2. Закаливание водой:  - обширное умывание;  - хождение по массажной дорожке;  - обливание ног (летний период);  - игры с водой (летом на улице, зимой в группах).</p> <p>3. Закаливание солнцем в летний период.</p> <p>4. Дыхательная гимнастика</p> <p>5. Гимнастика для глаз</p> <p>6. Артикуляционная гимнастика</p>	<p>ежедневно</p> <p>ежедневно по графику летний период</p> <p>2 раза в день ежедневно в течение дня перед сном ежедневно ежедневно летний период ежедневно ежедневно</p>	<p>воспитатели</p>
	<p><b>Система физкультурно – оздоровительной работы с детьми.</b></p> <p>1. Проведение занятий с детьми по формированию основ здорового образа жизни</p> <p>2. Выявление и распространение семейного опыта.</p> <p>3. Индивидуально – дифференцированный подход к работе с детьми:  - проведение диагностики физ. готовности детей  - определение оптимальной нагрузки на детей с учетом особенностей их здоровья и возраста, моторной плотности на занятиях, двигательного режима в самостоятельной деятельности</p> <p>4. Проведение физкультурных занятий, спортивных мероприятий</p> <p>5. Проведение корректирующих упражнений на физкультурных занятиях, утренней гимнастики.</p>	<p>в течение года</p> <p>в соответствии с перспективными планами</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь, май</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>

	<p><b>Создание необходимой комфортной пространственной и психологической среды.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима пребывания (<i>приложение</i>)</li> <li>2. Проведение утренней гимнастики под музыкальное сопровождение.</li> <li>3. Использование музыки для психофизических разгрузок</li> <li>4. Проведение игр с водой и песком</li> <li>5. Психогимнастика.</li> <li>6. Игры по социально – личностному развитию.</li> <li>7. Создание комфортной предметно – развивающей среды (цветовая гамма групповой и спальни комнаты, уголки уединения, психологической разгрузки и др.)</li> </ol>	<p>июль - октябрь</p> <p>ежедневно</p> <p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>
	<p><b>Система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение плана мероприятий по охране труда, пожарной безопасности (<i>приложение</i>)</li> <li>2. Организация работы с детьми по ОБЖ</li> <li>3. Обучение и проверка знаний по ОТ</li> <li>4. Проведение занятий по ГО и ЧС.</li> <li>5 Проведение учебных тренировок с сотрудниками и детьми.</li> <li>6.Проведение минимума по ПБ</li> </ol>	<p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p>	<p>Старший воспитатель, Воспитатели ДОУ</p>
	<p><b>Работа с родителями.</b></p> <p>Консультации «Правильная подготовка ребенка к школе»</p>	<p>январь</p> <p>подготовительная группа</p>	<p>воспитатели</p>
<p><b>3. Реабилитация</b></p> <p><b>Цель:</b> максимальное восстановление детей после перенесенных заболеваний, предупреждение хронических форм заболеваний, их обострений.</p>	<p><b>Организация режима.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Щадящий и гибкий режим (все группы).</li> <li>2. Снижение нагрузок по показаниям врача.</li> </ol>	<p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>
<p><b>4. Коррекция</b></p> <p><b>Цель:</b> коррекция физического развития, психоэмоционального состояния</p>	<p><b>Коррекция физического развития, психоэмоционального состояния</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нарушение осанки (индивидуальная работа)</li> <li>2. Уплотнение стопы (индивидуальная работа)</li> <li>3. Коррекция психоэмоционального состояния.</li> <li>4. Коррекция речи</li> </ol>	<p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>

**Мониторинг**

Сроки	Содержание	Форма	Место представления результатов контроля
Сентябрь	1. Мониторинг промежуточных результатов освоения ООП ДО 2. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	
Октябрь	1. Мониторинг уровня готовности выпускников детского сада к обучению в школе. 2. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Ноябрь	1. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 2
Декабрь	1. Уровень адаптации воспитанников 2. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	
Январь	1. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2. Мониторинг выполнения натуральных норм питания. 3. Промежуточный мониторинг освоения ООП ДО (при необходимости)	Справка	Педсовет № 3
Февраль	1. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Март	1. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Апрель	1. Мониторинг психологической готовности выпускников детского сада к школьному обучению. (скрининг) 2. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Май	1. Мониторинг результатов освоения ООП ДО воспитанниками. 2. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3. Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4

**ПЛАН**  
**мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного**  
**травматизма**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)	В течение года	Воспитатели
2	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике ДДТТ (фотоматериал, папки-раскладушки)	Декабрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Разработка комплексно-тематического планирования работы с детьми 2-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Сентябрь Октябрь	Воспитатели
2	Разработка тематического плана работы с детьми 2-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Ноябрь	
3	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	медсестра
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	
8	Проведение праздника по знакомству детей с ПДД	Апрель	
9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Рассматривание видов транспорта</li> <li>• Знакомство с улицей</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу</li> <li>• Знаки на дороге – место установки, назначение</li> <li>• Рассматривание видов транспорта</li> </ul>	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели

2	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Автомобили</li> <li>• Улица и светофор</li> <li>• С мамой через дорогу</li> <li>• Кто водит машину?</li> <li>• Где ездят машины и ходят пешеходы ?</li> <li>• Улица и светофор</li> <li>• Я- пассажир!</li> <li>• Зебра и подземный переход</li> <li>• Дорожный знак «Остановка общественного транспорта»</li> <li>• Правила пешехода</li> <li>• Моя дорожная грамота</li> <li>• Безопасная улица</li> <li>• Опасный перекресток</li> <li>• Три цвета светофора</li> <li>• Дорожные знаки</li> </ul>	В течение года	Воспитат ели групп
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <p>«Светофор - наш друг», «Гараж автомобилей», «Поездка в автобусе», «Мы идем по улице», «Учим куклу Катю переходить через дорогу», «Как зайчик в автобусе ехал», «Правила поведения на автобусной остановке», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»</p>	В течение года	Воспитатели групп
4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Как работает светофор», «Как правильно выходить их автобуса», «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Угадай знак», «Улица города», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Собери автомобиль», «Автошкола», «Теремок»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»; О. Бедарев «Азбука безопасности»; В. Кожевников «Машина моя», «Машины», «Песенка о правилах», «Пешеходный светофор», «Светофор».</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
7	<p>Развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как нужно переходить дорогу (досуг)</li> <li>• В гостях у матрёшки</li> <li>• Школа светофоров</li> <li>• Опасный перекрёсток</li> <li>• В гостях у светофора</li> </ul>	Апрель	Воспитатели групп, инструктор по ФК
<i>Работа с родителями</i>			

1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице</li> <li>• Правила дорожного движения – для всех</li> <li>• Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма</li> <li>• Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
2	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность твоего ребенка в твоих руках</li> <li>• Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</li> <li>• Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по ПДД	В течении года	Воспитатели
<b><i>Взаимодействие с ГИБДД</i></b>			
1	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течении года	Старший воспитатель
2	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях	постоянно	Старший воспитатель

**ПЛАН  
мероприятий по пожарной безопасности**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ	В течение года	Заведующий Ответственный по ПБ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по ПБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эвакуация детей из загоревшегося здания</li> <li>• Средства пожаротушения</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах</li> </ul>	Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий Ответственный по ПБ
4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель воспитатели
5	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Ответственный по ПБ
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом</li> <li>• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</li> <li>• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет <ul style="list-style-type: none"> <li>• Если дома начался пожар?</li> <li>• Опасные предметы</li> </ul> </li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Огонь – наш друг, огонь наш враг</li> <li>• Правила поведения при пожаре</li> <li>• О правилах пожарной безопасности</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Юный пожарный</li> <li>• Самый ловкий</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инсценировка «Кошкин дом» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Умелые пожарные</li> <li>• Пожарная часть</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Воспитатели

4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»</li> <li>Е. Хоринская «Спичка-невеличка»</li> <li>А. Шевченко «Как ловили уголька»</li> <li>Л. Толстой «Пожарные собаки»</li> <li>Загадки, пословицы, поговорки</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Опасные ситуации</li> <li>В мире опасных предметов</li> <li>Служба спасения: 01, 02, 03 <ul style="list-style-type: none"> <li>Горит – не горит</li> </ul> </li> <li>Кому что нужно для работы? <ul style="list-style-type: none"> <li>Бывает – не бывает</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующая Ответственный по ПБ Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	Ст. воспитатель, медсестра Воспитатели
9	<p>Развлечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Кошкин дом</li> <li>Школа юных пожарников <ul style="list-style-type: none"> <li>Огонь друг и враг</li> </ul> </li> <li>Огонь наш друг, огонь наш враг <ul style="list-style-type: none"> <li>Мы пожарные</li> </ul> </li> </ul>	Апрель	Воспитатели
10	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>В пожарную часть</li> <li>В прачечную – знакомство с электроприборами</li> </ul>	Течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели ст. и под. групп
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Ответственный по ПБ
3	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Безопасное поведение</li> <li>Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей <ul style="list-style-type: none"> <li>Первая помощь при ожоге</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Воспитатели медсестра Ответственный по ПБ
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели

**Приложение № 5**

**План проведения занятий по правилам пожарной безопасности с воспитанниками дошкольной группы «Солнышко» МКДОУ Рассветовский детский сад на 2024-2025 учебный год.**

<b>№</b>	<b>Тема мероприятия</b>	<b>Группа</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	1.Беседа «Правила поведения при пожаре». 2.Занятие «От чего происходят пожары».	Старшая и подготовительная группа	сентябрь	Инструктор ПЧ-54 Начальник ПЧ-54
2.	1.Беседа «Кто они пожарные». 2.Игра-эстафета «Помоги пожарному»	Старшая и подготовительная группа	октябрь	Инструктор ПЧ -54
3.	Беседа «Огонь друг и враг человека».	Старшая и подготовительная группа	ноябрь	Инструктор ПЧ-54
4.	Занятие по пожарной безопасности «Раз, два, три елочка не гори».	Старшая и подготовительная группа	декабрь	Инструктор ПЧ-54 Начальник ПЧ-54
5.	Занятие: «Сказка о непослушной спичке».	Старшая и подготовительная группа	январь	Инструктор ПЧ-54
6.	1.Занятие: «Знакомство с пожарной машиной» 2.Игра «На пожар».	Старшая и подготовительная группа	февраль	Инструктор ПЧ-54
7.	1.Занятие: «С огнем играть-опасно». 2.Эстафета «Разведчики».	Старшая и подготовительная группа	март	Инструктор ПЧ-54
8.	Познавательное занятие «Электричество в вашем доме».	Старшая и подготовительная группа	апрель	Инструктор ПЧ-54
9.	1.Занятие: «Добрый и злой огонь». 2. Игра «Сложи картинку».	Старшая и подготовительная группа	май	Инструктор ПЧ-54
10.	1.Занятие «Первичные средства пожаротушения. Знаки безопасности». 2.Игра: «Найди опасные предметы»	Старшая и подготовительная группа	июнь	Инструктор ПЧ-54
11.	1.Занятие: Чем тушат пожар». 2. Рисование+ аппликация «Костер».	Старшая и подготовительная группа	июль	Инструктор ПЧ-54
12	«Азбука безопасности-пожарная безопасность».	Старшая и подготовительная группа	август	Инструктор ПЧ-54

Разработал: Инструктор ПЧ – 54

А.В. Пенькова

**Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы в ДОО.**

**Январь:**

27 января: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).

**Февраль:**

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

**Март:**

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

27 марта: Всемирный день театра.

**Апрель:**

12 апреля: День космонавтики;

**Май:**

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

**Июнь:**

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби.

### **Июль:**

8 июля: День семьи, любви и верности.

### **Август:**

12 августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.

### **Сентябрь:**

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

### **Октябрь:**

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

Третье воскресенье октября: День отца в России.

### **Ноябрь:**

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День матери в России;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

### **Декабрь:**

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

8 декабря: Международный день художника;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации;

31 декабря: Новый год.

## ПЛАН антитеррористических мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в МКДОУ.	сентябрь	Заведующая
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в МКДОУ	сентябрь	Заведующая
3	Уточнение паспорта безопасности МКДОУ	сентябрь	Заведующая
4	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и стенде	В течение года	Ответственный по ГО
5	Введение журнала учета посетителей МКДОУ	В течение года	Ответственный за пропускной режим
6	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года	Ответственный по ГО
7	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	Заведующая Ответственный по ГО
8	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	В течение года	Ответственный по ГО
9	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года	Ответственный по ГО
10	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
11	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель (со средней группы) с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с ООП	Ст. воспитатель воспитатели
12	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	Заведующая Ответственный по ГО
13	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Ответственный по ГО

## **КОПы средняя группа «Почемучки»**

### **КОП Веселые крупинки**

**Цель:** Познакомить детей с нетрадиционной техникой рисования - рисование цветной манкой.

солнце, бегут ручьи, распускаются цветы...;

#### **Задачи:**

- 1) Совершенствовать умение детей выделять признаки весны: светит ярче
- 2) Познакомить детей со способами получения цветной манки, приемами рисования манкой: по контуру, по образцу...
- 3) Учить создавать поделки из цветной манки, используя в работе один или несколько цветов;
- 4) Формировать умение действовать по образцу;
- 5) Совершенствовать умение детей объединяться в пары, работать на общей территории, распределять материалы для индивидуальной работы.
- 6) Способствовать развитию мелкой моторики рук, творческого воображения, фантазии;
- 7) Снизить тревожность, агрессивность, эмоциональное напряжение.

### **КОП Вырезалочка**

**Цель:** Познакомить детей с ножницами как орудием труда, которым режут и вырезают. Научить самостоятельно пользоваться ножницами, вырезать кружочек и полоски из цв. бумаги.

#### **Задачи**

1. Учить детей правильно держать ножницы, сжимая и разжимая кольца; учить правилам безопасности при работе с ножницами, упражнять детей в резании широкой полоски и вырезании круга из бумаги.
2. Развивать в детях любознательность, мелкую моторику, умение создавать целостную композицию из элементов.
3. Закреплять приемы аккуратного пользования бумагой, клеем и салфеткой.

### **КОП Юные исследователи**

**Цель:** формировать исследовательские навыки; развивать познавательный интерес детей к исследовательской деятельности, желание познавать новое.

### **КОП Киндер –игрушки**

**Цель:** Обучение детей изготавливать игрушки из киндер яиц .

#### **Задачи:**

1. Учить детей изготавливать игрушки из киндер яиц.
2. Познакомить детей с приемами изготовления простейших поделок из киндер яиц, дополняя образ игрушки деталями из пластилина, цветной бумаги .
3. Закреплять умение использовать ранее освоенные способы лепки.

### **КОП Игрушки из бумаги**

#### **Цель:**

глубже познакомиться с технологией складывания бумаги гармошкой, а также развивать фантазию и творческий потенциал детей.

### **Задачи:**

1. Познакомить детей с новым способом создания образов из бумаги, сложенной «гармошкой».
2. Совершенствовать изобразительные умения, учить передавать форму изображаемых объектов, их характерные признаки, пропорции и взаимное расположение.
3. Формировать самостоятельность, инициативность и уверенность в себе

### **КОП Съедобные кормушки**

**Цель:** создание условий для ознакомления детей с зимующими птицами и изготовления кормушек для птиц из природного материала.

#### **Задачи:**

Формировать представление детей о зимующих птицах: их внешнем виде, питании, особенностях обитания в зимних условиях.

Познакомить с различными способами изготовления кормушек из подручного материала (коробки из-под сока, молока, пластиковые бутылки)

Формировать умения изготавливать простую кормушку из шишки.

Прививать любовь к природе и воспитывать бережное отношение к ней.

Воспитывать желание проявлять заботу о птицах.

Способствовать развитию интереса к животному миру. Расширять и активизировать речевой запас детей.

### **КОП Пластилиновые картины**

**Цель:** Развитие творческих способностей детей через занятие пластилинографией.

#### **Задачи:**

Развивать интерес детей к декоративно-прикладному искусству

Развивать координацию и тактильные ощущения рук

Сформировать у детей навыки лепки; освоить разные способы и приёмы работы с пластилином при изготовлении плоскостных, полубъемных поделок.

### **КОП Разноцветная соль.**

**Цель .** Развитие творческих способностей у детей через окрашивание соли цветными мелками и создание из неё композиций.

**Задачи-** Познакомить детей с картонной втулкой.

- Провести беседу об использовании картонных втулок при конструировании игрушек.

- Познакомить с презентацией «Игрушки из картонных втулок»

- Изучить правила безопасности при работе с клеем и ножницами, рассмотреть схемы.

- Научить отмерять и отрезать

### **КОП Поделки из бросового материала**

**Цель:** Научить детей конструировать из картонных втулок игрушку.

#### **Задачи:**

Учить детей изготавливать игрушку Зайчика из втулки от туалетной бумаги, используя разнообразные материалы: картон, цветная бумага, гофрированная бумага, готовые детали «глаза» (из пластмассы).

Учить следовать схеме последовательного изготовления игрушки.

Формировать умение и навыки в работе с шаблоном.

Развивать у детей творчество, фантазию, мелкую моторику пальцев рук, побуждать к усидчивости и самостоятельности.

Воспитывать самостоятельность, желание закончить свою работу до конца

## **КОП Разноцветье**

**Цель:** Формирование у ребенка эмоционально-чувственного базиса.

Расширение диапазона цветовосприятия.

**Задачи:**

- Расширение представления детей о смешивании цветов и умение их различать.
- Развитие фантазии и творческого воображения.
- Укрепление здоровья детей, через использование на занятии нетрадиционных методов оздоровления: гимнастика для глаз.
- Обучение умению четко и ясно излагать свои мысли, делать выводы и обобщать.
- Воспитание этического отношения к цвету и краскам.

Муниципальное казенное дошкольное  
образовательное учреждение Расветовский  
детский сад «Солнышко»  
Прошнуровано, пронумеровано и сброшено  
печатью

66 (Исходное № 100/2019)

Заведующий: И. В. Ковальчук

