

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 61

« 04 » 09 2019 г.

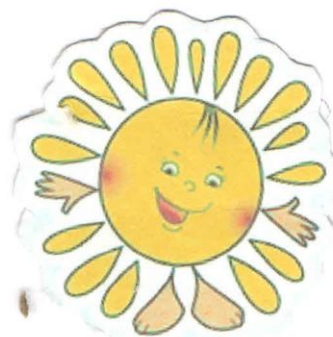
УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МРДОУ
Рассветовского детского
сада «Солнышко»
М.В. Аршина



Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение Рассветовский детский

План работы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Рассветовского детского сада

«Солнышко»



на 2019-2020 уч. г.

п. Рассвет
ул. 30 лет Победы, 36

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДООУ на 2019 – 2020 учебный год.
 2. Методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса
 3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
- 3.1. Информационно – аналитическая деятельность.
 - 3.2. Организационно – методическая работа ДООУ.
 - 3.3 Взаимодействие с общественными организациями.
 - 3.4. Повышение квалификации педагогов.
 - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения.
 - 3.6. Инновационная деятельность в ДООУ.
 - 3.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения.
 - 3.8 Взаимодействие с родителями.
 - 3.09. Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.10. Основы организации воспитательно-образовательного процесса.
 - 3.11. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).
4. Приложение

Годовой план МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко»

разработан в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Основной образовательной программой МКДООУ Рассветовского детского сада «Солнышко», разработанной на основе примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2018 – 2019 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2019 – 2020 учебный год:

***Цели:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.*

Годовые задачи:

- 1.Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.**
- 2.Совершенствовать работу по речевому развитию воспитанников с использованием нетрадиционных технологий.**
- 3. Оптимизация отношений партнерства между родителями и детским садом через разнообразные формы взаимодействия.**

2. Методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

***Цель:** сформировать у педагогов потребность непрерывного, профессионального роста и вызывать желание к проявлению творчества в профессиональной деятельности.*

Задачи:

- Контролировать качественный и количественный состав
- Выполнять функциональные обязанности в соответствии с инструкциями
- Регулировать уровень профессионального мастерства педагогов на основе личностно-ориентированного подхода.

Организационно-педагогическая работа

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Составление и утверждение: Годового плана работы на 2019-2020 учебный год. Плана работы учителя-логопеда Расписания НОД. Режима дня. Учебного плана. Утверждение тем для тематического планирования на 2019-2020 учебный год. Графиков и циклограмм рабочего дня специалистов (старшего воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, педагога - психолога). Анализ воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 учебный год. Расписания НОД на летний период. Плана работы на лето. Составление годового плана на 2020-2021 учебный год.	до 06.09.2019 г. до 06.09.2019 г. до 06.09.2019 г. до 06.09.2019 г. до 06.09.2019 г. до 06.09.2019 г. Май 2020г. до 01.06.2020 г. до 01.09.2020 г.	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Составление календаря дат, событий (праздников) ДООУ на 2019-2020 учебный год.	в течение года	Ст. воспитатель
3.	Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе ДООУ по запросам центра координации и других организаций.	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Подготовка материалов к личной аттестации.	в течение года	Воспитатели
6.	Курсы повышения квалификации (по графику).	в течение года	Ст. воспитатель
7.	Комплектование.	Август	Заведующий
8.	Поддержка сайта ДООУ.	в течение года	Старший воспитатель

2. 1. Расстановка педагогических кадров на 2019 /2020 учебный год

Ф.И.О.	Возрастная группа	группа	Младший воспитатель
Сосулина Мария Александровна	2 группа раннего возраста / младшая	«Солнечные лучики» / «Сказка»	Мышкина Марина Николаевна / Семенова Елена Васильевна
Ахаева Елена		«Сказка»	Семенова Елена

Александровна	Младшая группа		Васильевна
Быченкова Светлана Михайловна	Средняя группа	«Капельки»	Нелюбова Олеся Анатольевна
Дорофеева Марина Михайловна	Инструктор по ФК		
Барнашова Наталья Владимировна	Старшая /Подготовительная «Б» группа	«Радуга» / «Светлячки»	Холявина Ольга Степановна / Тимофеева Тамара Андреевна
Вохмянина Валентина Дмитриевна	Старшая группа	«Радуга»	Холявина Ольга Степановна
Титовец Людмила Анатольевна	2 группа раннего возраста	«Солнечные лучики»	Мышкина Марина Николаевна
Уманец Оксана Викторовна	Средняя группа /1 группа раннего возраста	«Капельки»/ «Утята»	Нелюбова Олеся Анатольевна / Карноухова Галина Петровна
Писарькова Светлана Михайловна	Подготовительная к школе «А» группа	«Ягодка»	Бабынцева Фаридэ Серачтиновна
Хуснутдинова Ольга Дмитриевна	Подготовительная к школе группа «Б»	«Светлячки»	Тимофеева Тамара Андреевна
Чичканова Елена Юрьевна	1 группа раннего возраста	«Утята»	Карноухова Галина Петровна
Рахимулина Галина Георгиевна	Старший воспитатель Педагог - психолог		
Каунова Татьяна Михайловна	Подготовительная к школе «А» группа Педагог - психолог	«Ягодка»	Бабынцева Фаридэ Серачтиновна
Ковальчук Татьяна Михайловна	Учитель-логопед	старшая, подготовительные группы	
Бичева Ирина Васильевна	Музыкальный руководитель		

2.2. Характеристика педагогов

Заведующая – *Аршина Марина Викторовна.*

Образование высшее профессиональное, педагогический стаж –24 года

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование	Категория	Пед. стаж
1.	Аршина Марина Викторовна	Заведующий	Высшее профессиональное	СЗД	24.02
2	Ахаева Елена Александровна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная	18.09

				категория	
3	Быченкова Светлана Михайловна	воспитатель	Высшее профессиональное	1-я квалификационная категория	25.11
4	Барнашова Наталья Владимировна	воспитатель	Среднее профессиональное	1-я квалификационная категория	09.05
5	Вохмянина Валентина Дмитриевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	21.10
6	Ковальчук Татьяна Михайловна	Учитель - логопед	Высшее профессиональное	Высшая квалификационная категория	29.06
7	Каунова Татьяна Михайловна	воспитатель Педагог - психолог	Высшее профессиональное		
8	Писарькова Светлана Михайловна	воспитатель	Высшее профессиональное	1-я квалификационная категория	32.01
9	Рахимулина Галина Георгиевна	Старший воспитатель Педагог - психолог	Высшее профессиональное	Высшая квалификационная категория	39.11
10	Сосулина Мария Александровна	воспитатель	Среднее профессиональное		00.04
11	Титовец Людмила Анатольевна	воспитатель	Среднее профессиональное	1-я квалификационная категория	14.05
12	Уманец Оксана Викторовна	воспитатель	Среднее профессиональное	1-я квалификационная категория	18.02
13	Хуснутдинова Ольга Дмитриевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	31.10
14	Чичканова Елена Юрьевна	воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая квалификационная категория	33
15	Бичева Ирина Васильевна	Музыкальный руководитель			00.05
16	Дорофеева Марина Михайловна	Инструктор по ФК	Среднее профессиональное		00.05

3.1. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Аршина М.В.

Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2018 – 2019 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:

	проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;		Заведующий, старший воспитатель
2	· анализ состояния материально – технической базы;	август 2019г.	Завхоз
	· анализ реализации инновационных технологий в ДОУ		Педагоги ДОУ
	· анализ педагогических кадров и др.		медсестра
	· анализ заболеваемости детей		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2019– 2020 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2019г.	Заведующий, старший воспитатель, педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Август-Сентябрь 2019г.	Заведующий, старший воспитатель,
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Август – Сентябрь 2019г.	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий , старший воспитатель Зам. ответственного по безопасности
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель. Педагоги ДОУ Зам. ответственного по безопасности
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

3.2 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
<u>Педагогический совет №1</u> Установочный: «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ в 2019 -2020 уч. г.» <i>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива</i>	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

на учебный год.

1. Сообщение с краевой и районной конференции о перспективах работы дошкольного образования
 2. Инклюзивное образование в ДОУ
 3. Экономическое воспитание дошкольников
 4. Принятие годового плана, учебного плана, учебного календарного графика, сетки занятий, режима дня.
 5. Готовность групп к новому учебному году.
 6. Сообщение председателя ППО
 7. Разное
- Решения педсовета.
- Заведующий,
старший
воспитатель,
педагоги ДОУ

Педагогический совет № 2

декабрь

Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях МКДОУ. Методические подходы к формированию здорового образа жизни»

Цель: Активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на укрепление здоровья воспитанников, формирование потребности в ЗОЖ детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.

Форма проведения: дискуссия

1. Выполнение решений педсовета №1.
2. Доклад «Использование современных здоровьесберегающих технологий, ».
3. Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам привития ЗОЖ дошкольникам и родителям. (из опыта работы)
4. Итоги тематического контроля по теме «Анализ заболеваемости детей»
5. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.

Заведующий,
старший
воспитатель,
педагоги ДОУ

Заведующий,
старший
воспитатель,
педагоги ДОУ

Решения педсовета.

Педагогический совет № 3

«Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи, как условие развития речевых способностей дошкольников»

февраль

Педагогический совет № 4

Итоговый:

«Итоги образовательной деятельности в 2019-2020 учебном году».

май

Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.

1. Информация заведующего о выполнении годовых задач.
2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам промежуточного и итогового мониторинга.
3. Доклад «Скрининг готовности детей подготовительных групп к школе» (психолог)
4. Принятие плана летней оздоровительной работы.
5. Отчеты воспитателей по самообразованию

Решения педсовета.

Заведующий,
старший
воспитатель,
педагоги ДОУ

Семинар - практикум

ноябрь

«Вариативные практики в работе с дошкольниками»
(по одной практике представление педагогами)

Семинар-практикум

март

«Двигательная активность в ДОУ».

Цель. Систематизация работы по совершенствованию форм физического развития и укрепления здоровья детей.

Задачи:

- уточнить знания педагогов по физическому воспитанию и развитию двигательной активности в ДОУ;
- активизировать мыслительную деятельность педагогов, развить их творческий потенциал;
- познакомить педагогов с инновационными подходами к физкультурно-оздоровительной работе ДОУ.

Методические часы

Октябрь.

**«Работаем с детьми с ОВЗ» (для воспитателей
комбинированных групп и специалистов
МКДОУ)**

Январь.

**«Работаем с детьми раннего возраста в
соответствии с требованием ФГОС».**

Апрель.

**«Нетрадиционные формы взаимодействия с
родителями» (из опыта работы воспитателей).**

Консультации (для педагогов)

09.19. Адаптация ребенка к условиям МКДОУ.

09.19. Организация разных форм работы с детьми и семьями воспитанников, направленная на реализацию мероприятий по профилактике ДДТТ

10.19. Развивающая ППС в группах в соответствии с ФГОС И ВСОКО

11.19. Организация безопасных условий для жизни и здоровья воспитанников в процессе ведения разных видов образовательной деятельности.

12.19. Подвижные игры зимой на свежем воздухе.

01.20. Речь педагога как пример детям – дошкольникам.

02.20. Как правильно подготовить ребенка к школе?

03.20. Развитие речи детей дошкольного возраста посредством сказкотерапии.

04.20. Гиперактивность у детей.

05.20. Азбука экологии на прогулках.

Смотры-конкурсы

«Лучший физкультурный уголок ДОУ»

тематического контроля

- «Организация подвижных игр и педагогическое руководство ими в разных возрастных группах»;
- «Оздоровительно-игровой «час» в режиме дня ДОУ»

Открытые просмотры педагогической деятельности

Познавательное-речевое развитие: «Домашние любимцы» - Ахаева Е.А.

Речевое развитие – Титовец Л.А.

«Путешествие в страну математики» ФЭМП – Барнашова Н.В.

«Путешествие капельки» - Быченкова С.М.

Познавательное развитие - Хуснутдинова О.Д.

Познавательное развитие - Писарькова С.М.

Проектная деятельность

Привлечение родителей к участию в проектной деятельности

Подготовительная к школе «Б» группа «Светлячки»

« Скоро в школу» - долгосрочный
«Из чего делают бумагу» -Октябрь

Подготовительная «А» группа «Ягодка»:

Осенины - сентябрь
Царство леса – октябрь Мой поселок Рассвет – ноябрь
Народные промыслы – декабрь Радуга поведений – январь
В здоровом теле – здоровый дух – февраль
В гостях у сказки - март
Волшебница вода.
В мире космоса – апрель
Семейный хоровод - май
«Скоро в школу» (долгосрочный)
Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе (долгосрочный)

Старшая группа «Радуга»:

«Мы за здоровый образ жизни»- долгосрочный
«Да здравствует мыло душистое!» - краткосрочный. - Сентябрь.
«Что на свете всего дороже» (долгосрочный 2 года)

Средняя группа «Капельки»

«В стране правил дорожного движения» - Октябрь.

«Широкая масленица» - краткосрочный. Февраль.

«7- Я» - Март – Май.

1 группа раннего возраста

«Добро пожаловать!» - краткосрочный. Сентябрь – Октябрь.

2 группа раннего возраста

«Театр и мы»- долгосрочный

Младшая группа «Сказка»

«В здоровом теле – здоровый дух» (Октябрь – Ноябрь)

«Елочка зеленая на праздник к нам пришла» (Декабрь).

«Домашние животные» (Апрель).

«Огород на окне» (Май).

Инструктор по ФК

Отчет по самообразованию:

Воспитателей в форме презентаций.

Кружковая работа:

«*Умелые ручки*» - продуктивная деятельность. Старшая группа «Радуга».

« - Подготовительная «Б» группа.

«Скоро в школу» - познавательное развитие. Подготовительная «А» группа.

«Всезнайка» - средняя группа познавательное развитие.

Выставки, смотры-конкурсы.		
1	Выставка рисунков «По временам года».	В течение года
2	Выставка детских работ «Осень золотая!» Детско-родительские поделки из овощей и фруктов, природного материала: «Осенние превращения»	Октябрь
3	Выставка рисунков «Я и мамочка моя» «Птичья столовая» (вместе с папой)	Ноябрь
4	Выставка детских работ «Люблю сторонку русскую»	Декабрь
5	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» (совместно с родителями)	Декабрь
6	Выставка детских работ «Новогодние чудеса»	Январь
7	Выставка детских работ «Папа самый лучший друг»	Февраль
8	Выставка детских работ «Для любимой мамочки» Фотовыставка «Наши девочки» Театральная неделя	Март
9	Конкурс детских работ и поделок «Тайны космоса» Выставка поделок «Светлый праздник ПАСХА» Конкурс стихов	Апрель
10	Выставка поделок: «Весна идет...»	Май
11	Конкурс рисунков и поделок: «День Победы» Фотовыставка (бессмертный полк): «Мы гордимся Вами»	Май
11	Выставка фотографий: «Лето долгожданное» Выставка детских работ: «Быть здоровыми хотим!»	Июнь
12	Участие в районных мероприятиях	В течение года

Праздники и развлечения на 2019 – 2020 учебный год.

Дата проведения	Содержание работы	Возрастная группа
Сентябрь		
02.09.2019	Праздник, посвящённый ко дню знаний	Все группы
27.09.2019	«Воспитатель - призвание мое». Торжественное поздравление и концертная программа посвящённая Дню работника дошкольного образования.	Старшая группа
Октябрь		
16.10.2019 по 31.10.2019	Утренник «Здравствуй Осень Золотая»	Все возрастные группы
Ноябрь		
27.11.2018	Общесадиковское мероприятие «День матери» развлечение	Все дошкольные группы
Декабрь		
С 15.12.2019 по 27.12.2019	Утренник «Зимняя сказка»	Все возрастные группы
Январь		
10.01.2020	Общесадиковское мероприятие «Прощание с Елочкой»	Все возрастные группы
Февраль		
19.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	младшая группа
20.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества	Средняя и старшая группы
«Праздник смелых людей»		
21.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	Подготовительные группы
28.02.2020	Развлечение «Широкая Масленица»	Все возрастные группы
Март		
С 02.03.2020 по 06.03.2020	Утренник «8 марта, праздник наших мам»	Все возрастные группы
с 16.- 20.03.2020	Театральная неделя	Все дошкольные группы
Апрель		
01.04.2020	День смеха	Все возрастные группы
Конкурс чтецов		
19.04.2020	Пасха	Все дошкольные группы
с 20 – 25.04 2020	«Весну встречаем»	Все возрастные группы (кроме 1 ранней)
Праздник посвящён Дню Победы		
08.05.2020	Праздник посвящён Дню Победы	Старшие возрастные группы
с 25.05.2020 по 29.05.2020	«Выпускной бал»	Подготовительные группы
«Подарим детям улыбку», праздник к Дню защиты детей.		
		Все возрастные группы

Работа методического кабинета

Корректировка планирования на 2019-2020 учебный год МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко»	Сентябрь – октябрь
Выставка новинок, методической литературы	В течение года.
Систематизация материалов по направлениям: физическое и речевое развитие детей	В течение года
Пополнение банка данных по инновационным технологиям	В течение года

**Аттестация педагогов МКДОУ
Рассветовского детского сада «Солнышко»
в 2019-2020 учебном году**

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п / п	Ф.И.О. педагога	Форма аттестации	Имеющаяся квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации / Предполагаемый срок аттестации
1	Ахаева Елена Александровна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	Высшая	Высшая	28.04.2015г. / 04.2020г.
2	Барнашова Наталья Владимировна		Первая	Первая	28.04.2015г. / 04.2020г.
3	Быченкова Светлана Михайловна		Первая	Первая	28.04.2015г. / 04.2020г.
4	Писарькова Светлана Михайловна		Первая	Высшая	26.03.2015г. / 03.2020г.
5	Рахимулина Галина Георгиевна		Высшая	Высшая	28.04.2015г. / 04.2020г.
6	Титовец Людмила Анатольевна		Первая	Высшая	24.05.2015г. / 04.2020г.
7	Хуснутдинова Ольга Дмитриевна		Высшая	Высшая	26.02.2015г. / 02.2020г.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей. Привлечение семей воспитанников к здоровому образу жизни.

Повышение эффективности использования форм и методов сотрудничества с родителями по формированию первоначальной системы ценностных ориентаций у дошкольников, действенного отношения к окружающему миру путем становления начал экологической культуры, экологического сознания и мышления

	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Разработка системы работы с родителями, перспективного плана работы ДОО с родителями на 2019 – 2020 учебный год.	Сентябрь	Старший воспитатель Рахимулина Г.Г. Педагоги ДОО
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников	Октябрь	Педагоги ДОО
3	<u>Нормативно-правовое обеспечение.</u> Создание пакета нормативно-правовой документации обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОО	Октябрь	Заведующий М.В.Аршина
	<u>Наглядная информация</u> Оформление папок-передвижек, консультаций по вопросам воспитания, обучения дошкольников	В течение года	Старший воспитатель Рахимулина Г.Г. Педагоги ДОО
4	Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Старший воспитатель Рахимулина Г.Г. Педагоги ДОО

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Информационно-справочные стенды: Задача: знакомить родителей с работой ДОО.	В течение года	Заведующий старший воспитатель, воспитатели,

			специалисты
2	<p>Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!» Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей</p>	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель Педагог-психолог
3	<p>Листовки: «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»</p>	Октябрь	Заведующий Педагог-психолог
4	<p>Стенды для родителей: «Это интересно знать»; «Наша жизнь »; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»; «Стенды по пожарной безопасности»; «Стенды ПДД»; «Советы Айболита»;</p>	Обеспечение своевременной сменности материала в течение года	Старший воспитатель, воспитатели,
5	<p>День открытых дверей: Экскурсия по детскому саду для родителей вновь прибывших детей День рождение детского сада</p>	Октябрь Февраль	Воспитатели Заведующий
6	<p>Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.</p>	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

Групповые собрания

(3-4 раза в год – установочное, текущие и итоговое).

1. 1. «Давайте познакомимся»
Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОО – сентябрь.
2 «Учите ребенка говорить правильно» - ноябрь.
3. «Сенсорное воспитание детей раннего возраста» - январь.
4. «Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду» - май.
2. 1. «Жизнь ребенка в детском саду» - ноябрь.
2. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО.- сентябрь
3. «Здоровая семья – здоровый ребенок» - январь.
4. «Овощи и фрукты – полезные продукты» - февраль.
5. «Итоги учебного года» - май.
3. 1. «Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет» - сентябрь.
2. «Работаем сообща» - декабрь.
3. «Проектная деятельность в детском саду» школа для родителей (совместное занятие с родителями детьми) - февраль.
4. «Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы – май.

1 ранняя группа «Утята»

1. «Партнерство семьи и детского сада в период адаптации детей раннего возраста» - сентябрь.
2. «Семья – ребенок – детский сад» - ноябрь.
3. «Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством игровой деятельности» - март.
4. «Как повзрослели и чему научились наши малыши за год» – май.

2 группа раннего возраста «Солнечные лучики»

1. Игра «Знакомство» - Сентябрь.
2. «Наши пальчики играли» - Декабрь.
3. «Вот какие мы стали!» - Май.

Средняя группа «Капельки»

1. «Путешествие в страну знаний»- сентябрь.
2. «Чтобы ребенок рос здоровым».- январь.
3. «Чему мы научились» (Здравствуй, лето!)- май.

Старшая группа «Радуга»

1. Организационное собрание «Задачи развития и воспитания детей 5-6 лет» - сентябрь
«Подумаем вместе» - круглый стол.
«Проблемы во взаимодействиях родителей и детей» - семейный час.
«Роль родного дома и семьи в формировании личности дошкольника».
«Здравствуй, лето!» (подведение итогов).

Подготовительная «А» группа «Ягодка»

1. «Формирование культуры здоровья у детей старшего дошкольного возраста» - декабрь.
2. «Растить любознательных» - март
3. «Наши успехи» - май.

1. Организационное собрание. (Общие родительские):

1. «Семья – ребенок – детский сад» – сентябрь.
2. «На пути к школе»
«Готов ли Ваш ребенок к школе». Декабрь.
4. «Чему мы научились за год» - итоговое собрание – май.

Контрольно аналитическая деятельность

Система внутреннего мониторинга Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Физическое развитие»	Усвоение программного материала	октябрь	Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.
«Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Речевое развитие»	Усвоение программного материала	январь	Заведующий Аршина М.В. Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.

Оперативный контроль

Содержание	сроки	ответственный
Санитарное состояние	Ежемесячно	Ст. медсестра
Охрана жизни и здоровья	1 раз в квартал	Заведующий
Анализ заболеваемости.	11, 2,5,8	Ст. медсестра
Культурно-гигиенические навыки	10, 01, 04	Ст. воспитатель
Выполнение режима прогулки	10, 12, 05	Ст. воспитатель
Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
Оснащение и готовность групп к новому учебному году	09	Заведующий Ст. воспитатель
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	12, 05	Ст. воспитатель
Выполнение режима дня	11, 6	Ст. воспитатель
Выполнение натуральных норм питания	1,4,7,10	Ст. медсестра
Организация и проведение занятий	ежемесячно	Ст. воспитатель
Соблюдение охраны труда.	Ежеквартально	Заведующий

Мониторинг (педагогическая диагностика)

	Содержание	сроки	ответственный
1	Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования).	май	Ст. воспитатель педагог – психолог воспитатели подготовительных групп
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы.	Октябрь Апрель	Ст. воспитатель педагоги

Тематика контроля	Участники	Сроки проведения
<p align="center">Тематический</p> <p>«Подготовка к новому учебному году»</p> <p>«ППС в группах»</p>	<p align="center">Все группы</p> <p align="center">Дошкольные группы</p>	Октябрь
«Познавательное и речевое развитие детей в режиме дня»	Дошкольные группы	Ноябрь
«Эффективность работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников»	Дошкольные группы	Март
<p align="center">Оперативный</p> <p>1. «Организация режима дня в ДОУ контексте освоения ФГОС ДО»</p> <p>2. Создание условий для внедрения здоровьесберегающих технологий в группах. Организация, проведение и эффективность здоровьесберегающих мероприятий ДОУ: утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, закаливающих процедур. Прогулка.</p> <p>3. Организация работы по ПДД и ОБЖ</p> <p>4. Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения</p>	<p align="center">Все группы</p> <p align="center">Все группы</p> <p align="center">Все дошкольные группы</p>	<p align="center">Ноябрь</p> <p align="center">/</p> <p align="center">Апрель</p> <p align="center">Октябрь</p> <p align="center">Декабрь /Апрель</p>
<p align="center">Сравнительный</p> <p>Организация питания</p>	Старшие дошкольные группы	Февраль
<p align="center">Предупредительный</p> <p>Подготовка к новому учебному году</p>	Все группы	Октябрь
Ведение документации у педагогов	Все группы	Ноябрь /Май

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с</p> <ul style="list-style-type: none"> · <u>Д. К. п. Рассвет</u> - Совместные развлечения - Театральные постановки <p>- Участие воспитанников в праздничных концертах</p> <ul style="list-style-type: none"> · <u>Рассветовской библиотекой</u> - экскурсия в детскую библиотеку; - волонтерские чтения для малышей <p>- <u>МБОУ Рассветовская СОШ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · <u>Детская музыкальная школа</u> 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОО</p>
2.	<p>Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.</p>	<p>в начале учебного года</p>	<p>Заведующий</p>

3.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ МКДОУ

Цель: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	· Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	октябрь	Заведующий М.В.Аршина Ст. воспитатель Рахимулина Г.Г.
2.	Прохождение педагогами курсов:	по плану курсовой подготовки	Рахимулина Г.Г.
3.	Посещение педагогами методических объединений района Сетевое взаимодействие с Большеулуйским районом	по плану РМО.	Педагоги ДОУ
4.	· Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала по темам самообразования. · Организация выставок методической литературы.	в течение года	Старший воспитатель
5.	· Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Педагоги ДОУ

3.7 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий		

	(развивающее обучение, индивидуальные подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личносно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ.
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий М.В. Аршина

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
	Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2019 - 2020 учебный год		Заведующий М.В.Аршина
	<u>(по функциональным обязанностям)</u>		Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.
1	· Контроль за функционированием МКДОУ в целом		
	· Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ	в течение года	
	· Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей		Уткина И.А.
	· Контроль за состоянием материально – технического состояния МКДОУ		Турченко Е.И Завхоз Парфенова Е.Н.
	Планирование контроля на 2019 – 2020 учебный год		Рахимулина Г.Г.
	<u>(по видам)</u>		
2	<u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)	в течении года	
	<u>ИТОГОВЫЙ</u> (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДОУ)		
	· контроль за уровнем реализации программы,	в течении	

· контроль за уровнем подготовки детей к переходу в Рассветовскую СОШ.	года	
<u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)		Заведующий М.В.Аршина.
· Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.		
· Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в ясельных группах.		Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.
· Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.		
· Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду		Завхоз
· Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период (экологическое воспитание).		Парфенова Е.Н.
· Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда		Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.
· Соблюдение гигиенических и педагогических норм		
· Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД		
	в течении	
<u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)	года	Старший воспитатель Рахимулина Г.Г.
	в течении	
<u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)	года	
· взаимопосещение занятий		Педагоги ДОУ

самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)

Педагоги ДОУ

Планирование контроля ДОУ

(по направлениям работы) :

- | | | | | |
|---|---|---|----------------|--|
| 3 | · | Контроль методической работы и образовательного процесса. | | Старший воспитатель
Рахимулина Г.Г. |
| | · | Контроль за кадрами. | | Заведующий
М.В.Аршина |
| | · | Административный контроль питания. | в течение года | завхоз |
| | · | Контроль состояния материально – технической базы ДОУ | | Парфенова Е.Н. |

Консультации для родителей

- Здоровье – всему голова;
- Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах;
- Готовность к школе. Что мы не понимаем?;
- Воспитание дружеских взаимоотношений в игре;
- Так ли важно рисование в жизни ребенка?;
- Почему дети разные?;
- Влияние родительских установок на развитие детей;
- Какие игрушки необходимы детям;
- Профилактика простудных заболеваний;
- функциональная готовность дошкольников в работе за компьютером;
- Воспитание ответственности у детей;
- Как преодолеть рассеянность у ребенка;
- Режим будущего школьника;
- О музыкальных способностях детей;
- Лечение любовью;
- Игровая деятельность в семье;
- Будь здоров малыш;
- Подари ребенку красивую улыбку;
- Физическая культура и здоровый образ жизни дошкольника.

ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДООУ И СЕМЬИ

ЦЕЛЬ: Вовлечение родителей в жизнь ДООУ. Продолжать искать оптимальные формы взаимодействия ДООУ с семьей.

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
Групповые родительские собрания	Обсуждение вопросов по разным разделам воспитания и обучения. Вопросы адаптации к ДООУ. Результативность воспитательно-образовательной работы.	<i>Октябрь Декабрь Апрель</i>	Воспитатели
Общие родительские собрания	Общее собрание «О перспективах развития дошкольного образования в 2018-2019уч.году» Общее собрание подготовительных групп «Семья на пороге школы»	<i>Октябрь Март</i>	Заведующая Ст.воспитатель Педагоги
Приглашение родителей на праздничные развлечения	Совместное участие в праздниках, развлечениях	<i>Согласно годового плана работы</i>	Воспитатели
Наглядно-педагогическая пропаганда	Информационные стенды в группах, папки передвижки, памятки на тему физического, нравственно-патриотического воспитания, социально-личностного воспитания	<i>В течение года</i>	Воспитатели Ст. воспитатель

3.10 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	Август, май	Завхоз Парфенова Е.Н. дворник
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Педагоги ДОУ Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
<u>Общие производственные собрания:</u>			
3	· Об итогах летней оздоровительной работы · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год	октябрь	Заведующая Аршина М.В.
4	· Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» <u>Производственные совещания</u> · Требования ОТ и ТБ,	Сентябрь- октябрь	Заведующая Аршина М.В. Ответственный

	противопожарной безопасности.		по ОТ
	· Соблюдение требований САН и ПИН		Зам. ответственного по безопасности
	<u>Создание условий для безопасного труда.</u>		Парфенова Е.Н. Заведующий
5	· Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.	в течение года	Аршина М.В. Завхоз Парфенова Е.Н. Заведующий
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Аршина М.В. Завхоз Парфенова Е.Н. Заведующий Аршина М.В
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Завхоз Парфенова Е.Н. Педагоги ДОУ Завхоз
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Парфенова Е.Н. Завхоз Парфенова Е.Н.
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь	дворник
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз Парфенова Е.Н.
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Комиссия

3.11. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Комплексно – тематический принцип построения образовательного процесса.

Специфика организации образовательного процесса в ДОУ на основе ФГОС

Принцип развивающего образования целью, которого является развитие ребенка;

Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников спецификой и возможностями образовательных областей;

Ранний возраст

№п/п	Направление развития ребенка	1-я половина дня	2-я половина дня
1.	Физическое развитие	-прием детей на воздухе в теплое время года - гигиенические процедуры - закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке, воздушные ванны) -физминутки на занятиях -физкультурные занятия -прогулка в двигательной активности	- закаливание - физкультурные досуги, игры и развлечения - самостоятельная двигательная активность - прогулка (инд. работа по развитию движений)
2; 3.	Познавательное, речевое развитие	- занятия - дидактические игры - наблюдения - беседа	- занятия - игры - досуги - индивидуальная работа
4.	Социально – коммуникативное развитие	- утренний прием детей, индивидуальные и подгрупповые беседы - формирование навыков культуры еды - этика быта - формирование навыков культуры общения - театрализованные игры - сюжетно – отобразительные игры	- индивидуальная работа - эстетика быта - игры с ряженым - работа в книжном уголке - сюжетно – отобразительные игры
5.	Художественно – эстетическое развитие	- занятия по музыкальному воспитанию и изобразительной деятельности - эстетика быта	- музыкально – художественные досуги - занятия

- экскурсии в природу

- индивидуальная работа

Младший дошкольный возраст

№п/п	Направление развития ребенка	1-я половина дня	2-я половина дня
1.	Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none">- прием детей на воздухе в теплое время года- утренняя гимнастика- гигиенические процедуры- закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке, обширное умывание, воздушные ванны)- физминутки на занятиях- физкультурные занятия- прогулка в двигательной активности	<ul style="list-style-type: none">- гимнастика после сна- закаливание- физкультурные досуги, игры и развлечения- самостоятельная двигательная активность- прогулка (инд. работа по развитию движений)
2; 3.	Познавательное, речевое развитие	<ul style="list-style-type: none">- занятия- дидактические игры- наблюдения- беседы- экскурсии- исследовательская работа, опыты, экспериментирование	<ul style="list-style-type: none">- занятия- игры- досуги- индивидуальная работа
4.	Социально – коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none">- утренний прием детей, индивидуальные и подгрупповые беседы- оценка эмоционального настроения группы с последующей коррекцией плана работы- этика быта, трудовые поручения- формирование навыков культуры общения	<ul style="list-style-type: none">- индивидуальная работа- эстетика быта- трудовые поручения- игры с ряженым- работа в книжном уголке- общение младших и старших детей

		<ul style="list-style-type: none"> - театрализованные игры - сюжетно – ролевые игры 	<ul style="list-style-type: none"> - сюжетно – ролевые игры
5.	Художественно – эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> - занятия по музыкальному воспитанию и изобразительной деятельности - эстетика быта - экскурсии в природу 	<ul style="list-style-type: none"> - музыкально – художественные досуги - занятия - индивидуальная работа

Старший дошкольный возраст

№п/п	Направление развития ребенка	1-я половина дня	2-я половина дня
1.	Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> - прием детей на воздухе в теплое время года - утренняя гимнастика - гигиенические процедуры - закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке, обширное умывание, воздушные ванны) - физминутки на занятиях - физкультурные занятия - прогулка в двигательной активности 	<ul style="list-style-type: none"> - гимнастика после сна - закаливание - физкультурные досуги, игры и развлечения - самостоятельная двигательная активность - прогулка (инд. работа по развитию движений)
2; 3.	Познавательное, речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> - занятия познавательного цикла - дидактические игры - наблюдения, беседы - экскурсии - исследовательская работа, опыты, экспериментирование 	<ul style="list-style-type: none"> - занятия - развивающие игры - интеллектуальные досуги - клубы по интересам - индивидуальная работа

4.	Социально – коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - утренний прием детей, индивидуальные и подгрупповые беседы - оценка эмоционального настроения группы с последующей коррекцией плана работы - формирование навыков культуры еды - этика быта, трудовые поручения - дежурство по столовой, в уголке природы, помощь в подготовке к занятиям - театрализованные игры - сюжетно – ролевые игры 	<ul style="list-style-type: none"> - воспитание в процессе хозяйственно – бытового труда и труда в природе - эстетика быта - тематические досуги в игровой форме - работа в книжном уголке - общение младших и старших детей (совместные игры, спектакли, дни дарения) - сюжетно – ролевые игры
5.	Художественно – эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> - занятия по музыкальному воспитанию и изобразительной деятельности - эстетика быта - экскурсии в природу - посещение музеев 	<ul style="list-style-type: none"> - музыкально – художественные досуги - занятия - индивидуальная работа

Система физкультурно – оздоровительной работы ДОУ состоит из:

- комплексной системы физкультурно – оздоровительной работы;
- оптимального двигательного режима;
- оздоровительного режима;
- форм и методов по оздоровлению детей;
- мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей;
- направления работы с родителями по формированию здорового образа жизни у детей;

3.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ

Приложение №1

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей раннего и дошкольного возраста.

Цель: Сохранение и укрепление соматического, физического и психического здоровья воспитанников; обеспечение комплексного подхода в решении оздоровительных задач и воспитании здорового образа жизни.

Наименование деятельности	Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственный (отметка о сетевом взаимодействии)
<p>1.Диагностика</p> <p>Цель: выявление уровня физической подготовленности, функционального и психоэмоционального состояния детей.</p>	<p>1. Диагностика соматического и физического развития детей (все группы)</p> <p>2. Диагностика речевого развития (с 5 до 7 лет).</p> <p>3. Диагностика функциональной готовности детей к школе и ее оценка.</p>	<p>(в соответствии с планом мониторинга ДОУ)</p> <p>Октябрь, апрель.</p>	<p>Воспитатели групп Старший воспитатель</p>
<p>2. Профилактика</p> <p>Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, расширение функциональных возможностей развивающегося организма, формирование положительных привычек и элементарных навыков здорового образа жизни; снижение адаптационного стресса.</p>	<p>Улучшение качества медицинского обслуживания, медикаментозная профилактика.</p> <p>1. Проведение углубленных профилактических осмотров</p> <p>2. Осмотр детей врачами (узкими специалистами)</p> <p>3. Мониторинг здоровья детей, имеющих хронические заболевания, ЧБ с проведением профилактических и оздоровительных мероприятий</p> <p>4. Проведение профилактических прививок по графику</p> <p>5. Обследование детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на глистные инвазии - на чесотку и педикулез <p>6. Проведение мероприятий по предупреждению повышенной заболеваемости гриппом и ОРЗ</p> <ul style="list-style-type: none"> - вакцинация гриппом - проведение противоэпидемиологических мероприятий - фитоионизация воздуха в группе <p>7. Оздоровительные кислородные коктейли</p> <p>8. Витаминотерапия.</p>	<p>ранний возраст-2 раза в месяц, 3 года – 2 раза в квартал, с 4 лет – 2 раза в год</p> <p>1 раз в год с 3 лет</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в год – ранний возраст</p> <p>1 раз в квартал – дошкольный возраст по графику в период эпидемии в течение года</p> <p>2 раза в год в течение года по назначению врача</p>	<p>специалисты детской поликлиники</p> <p>медицинские работники</p>

<p>Закаливающие процедуры (с учетом состояния здоровья воспитанника)</p> <p>1. Закаливание воздухом: - утренний прием на свежем воздухе в летний период; - утренняя зарядка; - воздушные ванны, проветривание; - хождение по «Тропе здоровья» в летний период; - прогулки (режимные моменты); - одежда, соответствующая температуре воздуха, - оздоровительный бег (подготовительные группы).</p> <p>2. Закаливание водой: - обширное умывание; - хождение по массажной дорожке; - обливание ног (летний период); - игры с водой (летом на улице, зимой в группах).</p> <p>3. Закаливание солнцем в летний период.</p> <p>4. Дыхательная гимнастика 5. Гимнастика для глаз 6. Артикуляционная гимнастика</p>	<p>ежедневно</p> <p>ежедневно по графику летний период</p> <p>2 раза в день ежедневно ежедневно в течение дня перед сном ежедневно ежедневно ежедневно летний период ежедневно ежедневно</p>	<p>воспитатели</p>
<p>Система физкультурно – оздоровительной работы с детьми.</p> <p>1. Проведение занятий с детьми по формированию основ здорового образа жизни</p> <p>2. Выявление и распространение семейного опыта.</p> <p>3. Индивидуально – дифференцированный подход к работе с детьми: - проведение диагностики физ. готовности детей - определение оптимальной нагрузки на детей с учетом особенностей их здоровья и возраста, моторной плотности на занятиях, двигательного режима в самостоятельной деятельности</p> <p>4. Проведение физкультурных занятий, спортивных мероприятий</p> <p>5. Проведение корригирующих упражнений на физкультурных занятиях, утренней гимнастики.</p>	<p>в течение года</p> <p>в соответствии с перспективными планами</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь, май</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>

	<p>Создание необходимой комфортной пространственной и психологической среды.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима пребывания (<i>приложение</i>) 2. Проведение утренней гимнастики под музыкальное сопровождение. 3. Использование музыки для психофизических разгрузок 4. Проведение игр с водой и песком 5. Психогимнастика. 6. Игры по социально – личностному развитию. 7. Создание комфортной предметно – развивающей среды (цветовая гамма групповой и спальной комнаты, уголки уединения, психологической разгрузки и др.) 	<p>июль - октябрь</p> <p>ежедневно</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года в течение года</p> <p>в течение года в течение года</p>	<p>воспитатели воспитатели</p>
	<p>Система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана мероприятий по охране труда, пожарной безопасности (<i>приложение</i>) 2. Организация работы с детьми по ОБЖ 3. Обучение и проверка знаний по ОТ 4. Проведение занятий по ГО и ЧС. 5 Проведение учебных тренировок с сотрудниками и детьми. 6.Проведение минимума по ПБ 	<p>в течение года по плану по плану по плану по плану по плану</p>	<p>Старший воспитатель, Общественный инспектор по БДД воспитатели</p>
	<p>Работа с родителями. Консультации «Правильная подготовка ребенка к школе»</p>	<p>январь подготовительная группа</p>	<p>воспитатели</p>
<p>3. Реабилитация Цель: максимальное восстановление детей после перенесенных заболеваний, предупреждение хронических форм заболеваний, их обострений.</p>	<p>Организация режима.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Щадящий и гибкий режим (все группы). 2. Снижение нагрузок по показаниям врача. 	<p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p>

4. Коррекция Цель: коррекция физического развития, психоэмоционального состояния	Коррекция физического развития, психоэмоционального состояния 1. Нарушение осанки (индивидуальная работа) 2. Уплотнение стопы (индивидуальная работа) 3. Коррекция психоэмоционального состояния. 4. Коррекция речи	в течение года	воспитатели
---	--	----------------	-------------

Приложение 2
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 43 от 04 сентября 2018года

Организационно-управленческая деятельность

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка МКДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка; Должностные инструкции работников учреждения; Разработка и утверждение новой редакции положений; Подготовка торжественного празднования Дня дошкольного работника. Общее собрание трудового коллектива;	Сентябрь	Заведующая
Совещание при заведующей: -Подготовка МКДОУ к зиме, -Знакомство с приказами по кадровым вопросам и вопросам функционирования МКДОУ на начало уч. года.	Октябрь	Заведующая Завхоз
Совещание при заведующей: -Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости.	Ноябрь	Заведующая
Общее собрание трудового коллектива; Совещание при заведующей: - Подготовка графика отпусков; -Результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима; - График дежурства.	Декабрь	Заведующая Ст.воспитатель медсестра
Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей «Безопасность у Новогодней елки»	Декабрь	Заведующая Ответственный по ОТ И ТБ
Совещание при заведующей: -Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости за год.	Январь	Заведующая
Совещание при заведующей: -Анализ соблюдения санитарного состояния в группах.	Февраль	Заведующая
Совещание при заведующей: - Результативность контрольной деятельности.	Март	Заведующий Медсестра

Совещание при заведующей: -Подготовка к инвентаризации; -Диспансеризации воспитанников.	Апрель	Заведующая Завхоз Медсестра
Производственное совещание: -Подготовка учреждения к ремонту на ЛОП и новый учебный год; - Соблюдение санитарных правил и норм работниками МКДОУ в летний период года	Май	Заведующая Медсестра Завхоз
- Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в летний период	Май	Ответственный по ОТ И ТБ

Приложение 3
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 43 от 04 сентября 2018 года

Мониторинг

Сроки	Содержание	Форма	Место представления результатов контроля
Сентябрь	1.Мониторинг промежуточных результатов освоения ООП ДО 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Октябрь	1.Мониторинг уровня готовности выпускников детского сада к обучению в школе. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 2
Ноябрь	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 2
Декабрь	1.Уровень адаптации воспитанников 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Январь	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Февраль	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Март	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Апрель	1.Мониторинг психологической готовности выпускников детского сада к школьному обучению. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4

Май	1.Мониторинг результатов освоения ООП ДО. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
------------	---	---------	--------------

Приложение 4
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № от 04 сентября 2019 года

Преимственность в работе со школой

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение Дня знаний	Сентябрь	зам.заведующей воспитатели групп музыкальный руководитель
Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к школе	Октябрь	педагог-психолог
Открытый урок в школе для воспитателей подготовительной группы	Ноябрь	зам.заведующей
Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада	Декабрь	педагог-психолог
Открытое занятие для учителей начальных классов	Февраль	зам.заведующей
Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к школе	Апрель	педагог-психолог

Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительной к школе группы	Апрель	зам.заведующей
Подготовка и проведение выпускного бала Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада	Май	Музыкальный руководитель педагог-психолог

Приложение 5
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № от 04 сентября 2019 года

ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного
травматизма

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)	В течение года	Воспитатели
2	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике ДДТТ (фотоматериал, папки-раскладушки)	Декабрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Разработка комплексно-тематического планирования работы с детьми 2-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Сентябрь Октябрь	Воспитатели
2	Разработка тематического плана работы с детьми 2-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Ноябрь	
3	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	медсестра
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	

7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	
8	Проведение праздника по знакомству детей с ПДД	Апрель	
9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знаки на дороге – место установки, назначение • Рассматривание видов транспорта 	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели групп
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Автомобили • Улица и светофор • С мамой через дорогу • Кто водит машину? • Где ездят машины и ходят пешеходы ? • Улица и светофор • Я- пассажир! • Зебра и подземный переход • Дорожный знак «Остановка общественного транспорта» • Правила пешехода • Моя дорожная грамота • Безопасная улица • Опасный перекресток • Три цвета светофора • Дорожные знаки 	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры: «Светофор - наш друг», «Гараж автомобилей», «Поездка в автобусе», «Мы идем по улице», «Учим куклу Катю переходить через дорогу», «Как зайчик в автобусе ехал», «Правила поведения на автобусной остановке», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Как работает светофор», «Как правильно выходить из автобуса», «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Угадай знак», «Улица города», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Собери автомобиль», «Автошкола», «Теремок» 	В течение года	Воспитатели групп
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	В течение года	Воспитатели групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»; О. Бедарев «Азбука безопасности»; В. Кожевников «Машина моя», «Машины», «Песенка о правилах», «Пешеходный светофор», «Светофор». 	В течение года	Воспитатели групп

7	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • Как нужно переходить дорогу (досуг) • В гостях у матрёшки • Школа светофоров • Опасный перекрёсток • В гостях у светофора 	Апрель	Воспитатели групп, инструктор по ФК
Работа с родителями			
1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма 	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по ПДД	В течении года	Воспитатели

Приложение 6
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № от 04 сентября 2019 года

ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ	В течение года	Заведующий Ответственный по ПБ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по ПБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий Ответственный по ПБ

4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Сентябрь-октябрь	Ст.воспитатель воспитатели
5	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Ответственный по ПБ
Работа с детьми			
1	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет <ul style="list-style-type: none"> • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? <ul style="list-style-type: none"> • Огонь – наш друг, огонь наш враг • Правила поведения при пожаре • О правилах пожарной безопасности 	В течение года	Воспитатели
2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 <ul style="list-style-type: none"> • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? <ul style="list-style-type: none"> • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующая Ответственный по ПБ Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	Ст. воспитатель, медсестра Воспитатели
9	<p>Развлечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кошкин дом • Школа юных пожарников <ul style="list-style-type: none"> • Огонь друг и враг • Огонь наш друг, огонь наш враг <ul style="list-style-type: none"> • Мы пожарные 	Апрель	Воспитатели

10	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • В пожарную часть • В прачечную – знакомство с электроприборами 	Течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели ст. и под. групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Ответственный по ПБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели медсестра Ответственный по ПБ
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели

Приложение 7
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № от 04 сентября 2019 года

ПЛАН антитеррористических мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в МКДОУ.	сентябрь	Заведующая
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в МКДОУ	сентябрь	Заведующая
3	Уточнение паспорта безопасности МКДОУ	сентябрь	Заведующая
4	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и стенде	В течение года	Ответственный по ГО
5	Введение журнала учета посетителей МКДОУ	В течение года	Ответственный за пропускной режим
6	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года	Ответственный по ГО

7	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	Заведующая Ответственный по ГО
8	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	В течение года	Ответственный по ГО
9	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года	Ответственный по ГО
10	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года	Ст.воспитатель воспитатели
11	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель (со средней группы) с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с ООП	Ст.воспитатель воспитатели
12	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	Заведующая Ответственный по ГО
13	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Ответственный по ГО



ВЫШЕИЩЕ
РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ