

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
протокол № 45
от «18» 12 2019 г.



«УТВЕРЖДЕНО»
заведующий МКДОУ «Солнышко»
М.В.Аршина
Приказ № 45 от 18.12 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете педагогических работников МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко»

Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение
«Солнышко» Детский сад

Аршина
Марина
Викторовна

Подпись: Аршина Марина Викторовна
ИН: 16-014-020013886, ОГРН: 04738228677
Юридический адрес: Чувашская Республика, Ленинский район, Рассветовский район, Рассветовский детский сад «Солнышко»
Основание и подтверждение для документа
Масштаб: 1:1
Дата: 2021-12-14 11:28:00
Файл: РП_2021_12-14_11-28-00_04-0

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Рассветовского детского сада «Солнышко» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Педагогический совет педагогических работников Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета педагогических работников Учреждения.

1.4. В состав педагогического совета педагогических работников Учреждения входят: медицинские работники, председатель родительского комитета, другие руководители органов самоуправления учреждения.

1.5. Решения, принятые педагогическим советом педагогических работников Учреждения и не противоречащие законодательству РФ, Уставу учреждения, является обязательным для исполнения работников Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом педагогических работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета педагогических работников учреждения.

Главными задачами педагогического совета педагогических работников учреждения являются:

2.1. реализация государственной, краевой, муниципальной политики в области дошкольного образования;

2.2. ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

2.3. разработка основной образовательной программы, программы развития;

2.4. разработка концепции развития инклюзивной практики;

- 2.5. ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- 2.6. организация и определение направлений образовательной деятельности;
- 2.7. повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников;

3. Функции педагогического совета педагогических работников учреждения;

- 3.1. Педагогический совет педагогических работников учреждения обсуждает устав и другие локальные акты учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.
- 3.2. Определяет направления образовательной деятельности Детского сада;
- 3.3. Утверждает образовательные программы;
- 3.4. Определяет содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
- 3.5. организует изучение и обсуждение нормативно- правовых документов в области дошкольного образования;
- 3.6. принимает решение об изменении образовательных программ(отдельных разделов, тем);
- 3.7. корректирует срок освоения образовательных программ;
- 3.8. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;
- 3.9. организует работу по развитию творческих инициатив педагогических работников;
- 3.10 рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;
- 3.11. представляет педагогических работников к различным видам поощрения и присвоения званий;
- 3.12.Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- 3.13.рассматривает вопросы охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- 3.14.подводит итоги деятельности образовательного учреждения за учебный год;
- 3.15.контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

3.16. осуществляет работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством;

4. Права педагогического совета педагогических работников учреждения

Педагогический совет педагогических работников учреждения имеет право:

4.1.1. Участвовать в управлении учреждением;

4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.1.3. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете педагогических работников учреждения;

4.1.4. Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.1.5. Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Каждый член педагогического совета педагогических работников учреждения имеет право:

1. Потребовать обсуждения педагогическим советом педагогических работников учреждения любого вопроса, касающегося педагогической деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета педагогических работников учреждения.

2. При несогласии с решением педагогического совета педагогических работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления педагогическим советом педагогических работников учреждения

5.1. В состав педагогического совета педагогических работников учреждения входят заведующий, все педагоги учреждения.

5.2. В нужных случаях на заседание педагогического совета педагогических работников учреждения приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогических работников учреждения. Приглашенные на заседание педагогического совета педагогических работников учреждения пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет педагогических работников учреждения работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

5.4. Заседания педагогического совета педагогических работников учреждения созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы учреждения.

5.5. Педагогический совет педагогических работников учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год, которые работают на общественных началах.

5.6. Председатель педагогического совета педагогических работников учреждения:

5.6.1. Организует деятельность педагогического совета педагогических работников учреждения;

5.6.2. Информировывает членов педагогического совета педагогических работников учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

5.6.3. Организует подготовку и проведение заседания педагогического совета педагогических работников учреждения;

5.6.4. Определяет повестку дня педагогического совета педагогических работников учреждения;

5.6.5. Контролирует выполнение решений педагогического совета педагогических работников учреждения.

5.3. Педагогический совет педагогических работников учреждения работает по плану, составляющему часть годового плана работы учреждения.

Заседания педагогического совета педагогических работников учреждения созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

5.4. Заседания педагогического совета педагогических работников учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.5. Решение педагогического совета педагогических работников учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета педагогических работников учреждения.

5.6. Ответственность за выполнение решений педагогического совета педагогических работников учреждения осуществляет заведующий учреждения и ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета педагогических работников учреждения. Результаты оглашаются на педагогическом совете педагогических работников учреждения на последующих его заседаниях.

5.7. Заведующий учреждением, в случае несогласия с решением педагогического совета педагогических работников учреждения, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета педагогических работников учреждения и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи педагогического совета педагогических работников учреждения с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет педагогических работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения — общим собранием работников учреждения, родительским комитетом учреждения;

6.2. Через участие представителей педагогического совета педагогических работников учреждения в заседании общего собрания работников учреждения, родительского комитета учреждения;

6.3. Представление на ознакомление общему собранию работников учреждения и родительскому комитету учреждения материалов, разработанных на заседании педагогического совета педагогических работников учреждения;

6.4. Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания работников учреждения и родительского комитета учреждения.

7. Ответственность педагогического совета педагогических работников Учреждения.

7.1. Педагогический совет педагогических работников учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет педагогических работников учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ. нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство педагогического совета педагогических работников учреждения

8.1. Заседания педагогического совета педагогических работников учреждения оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

8.3. Дата проведения заседания;

8.4. Количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета педагогических работников учреждения;

8.5. Приглашенные (Ф.И.О., должность); .

8.6. Повестка дня; Ход обсуждения вопросов предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета педагогических работников учреждения и приглашенных лиц;

8.7. Решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета педагогических работников учреждения.

8.9. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.10. Книга протоколов педагогического совета педагогических работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.11. Книга протоколов педагогического совета педагогических работников учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту при смене руководителя, передаче в архив.

8.12. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета педагогических работников учреждения делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов педагогического совета педагогов.